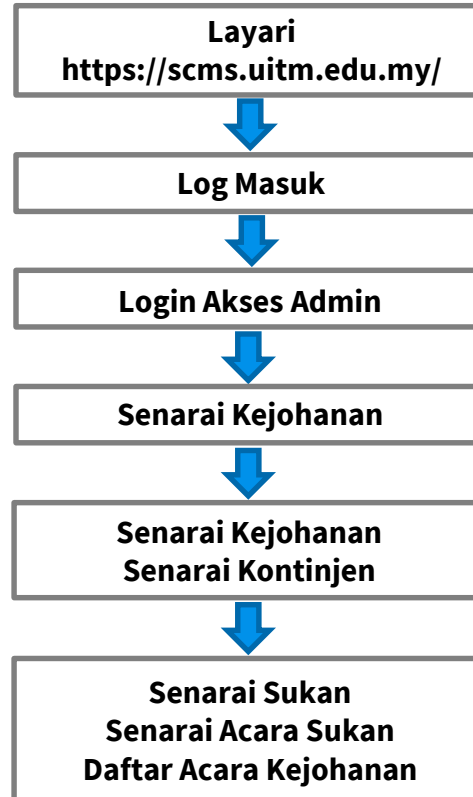


# Sports Championship Management System (SCMS)

## Manual Pengguna

(Dikemaskini sehingga 16 Januari 2023)

# Proses Kerja (ADMIN)



# Pautan untuk dilayari SCMS

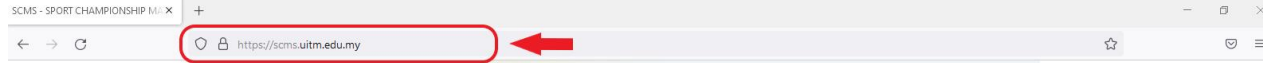
---

Untuk menggunakan Sports Championship Management System (SCMS) ini, pengguna perlu melalui pautan berikut :

<https://scms.uitm.edu.my/>

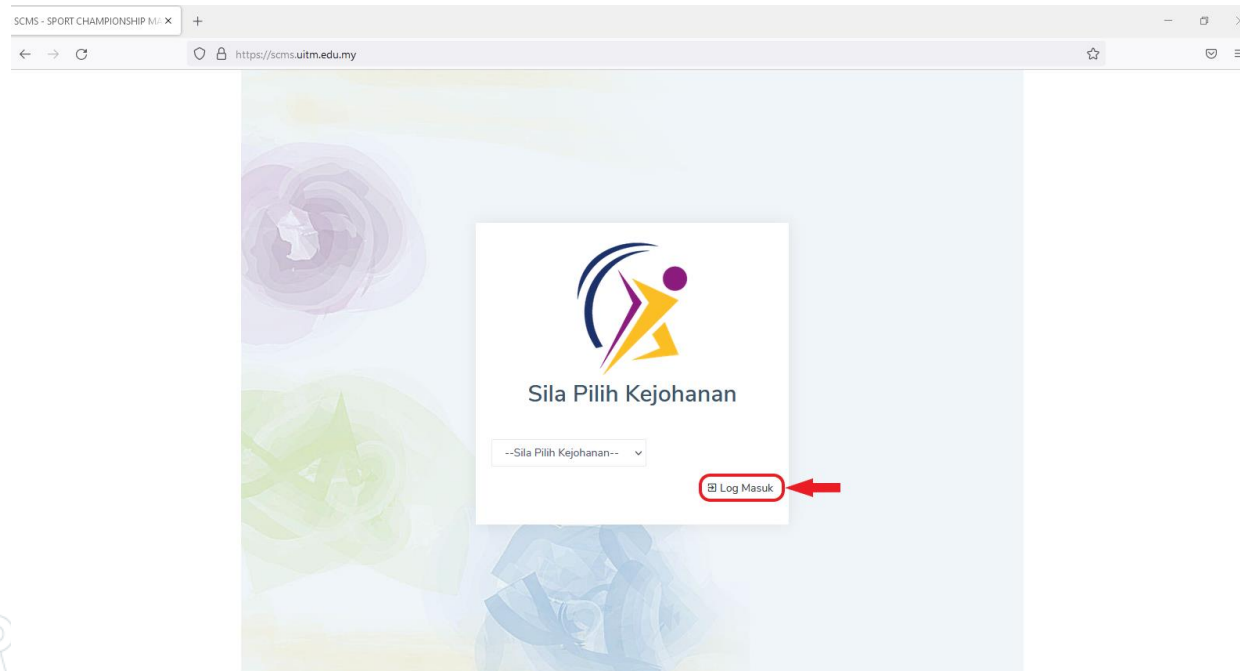
Keperluan system pengoperasian adalah menggunakan Web Browser Mozilla Firefox (Firefox 78.8 ESR dan ke atas).

<https://scms.uitm.edu.my/>



# Log Masuk

Sila Klik Log Masuk.



# Login Akses

Staf UiTM, Sila Login menggunakan Credential SSO dan kemudian klik Login.

Sign In to Admin

☆ Staf UiTM

XXXXXX

.....

UITM PENANG FOOTBALL LEAGUE 2022

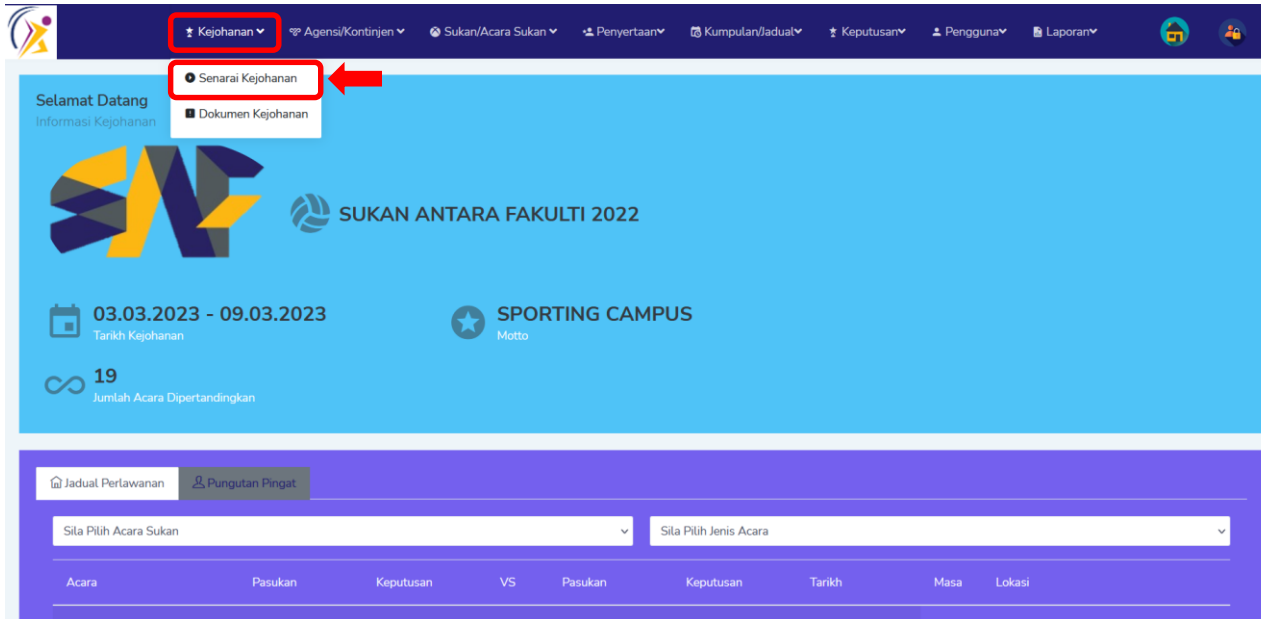
Pilih Kejohanan

Staf UiTM, sila login menggunakan Credential SSO  
Daftar Baru? Forgot pwd?

Log In

# 1.0 Senarai Kejohanan

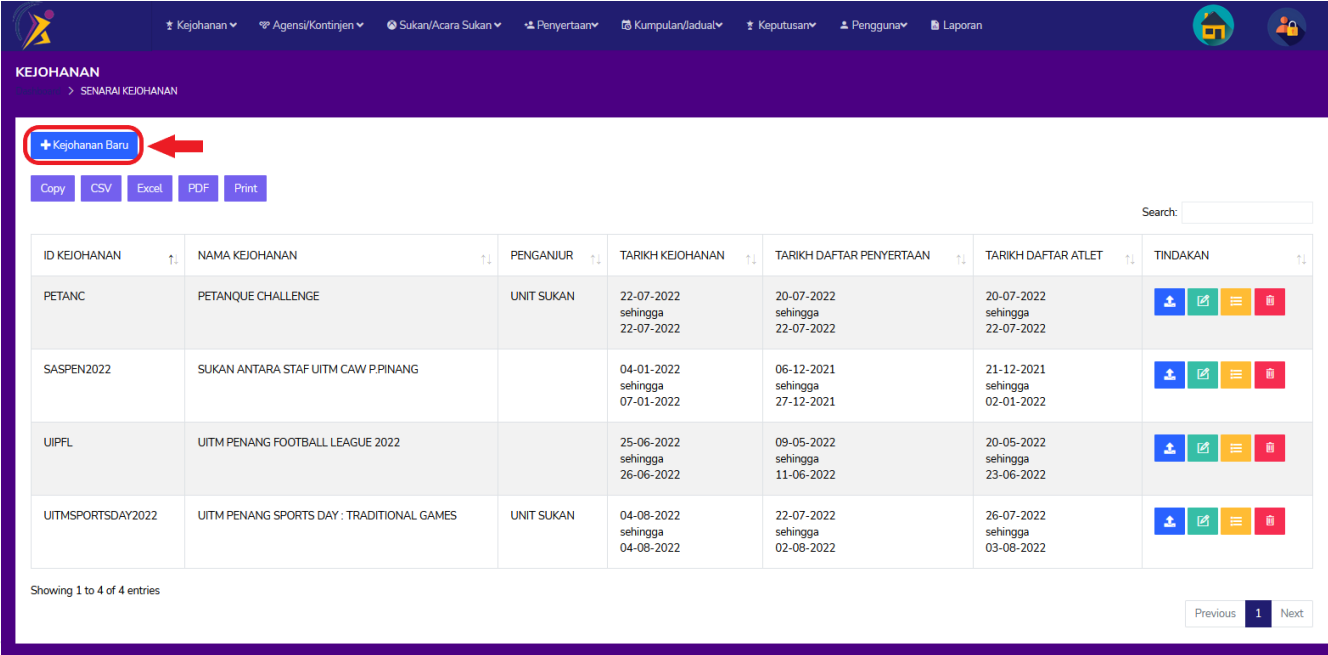
Klik Kejohanan dan kemudian pilih Senarai Kejohanan.



















The screenshot displays a web application interface for sports management. At the top, a dark blue navigation bar contains several dropdown menus: 'Kejohanan' (highlighted with a red box), 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Peguna', and 'Laporan'. Below the navigation bar, a light blue banner area features the text 'Selamat Datang' and 'Informasi Kejohanan'. A dropdown menu is open under 'Kejohanan', showing 'Senarai Kejohanan' (highlighted with a red box and a red arrow) and 'Dokumen Kejohanan'. The main content area includes the logo of SUKAN ANTARA FAKULTI 2022, the dates '03.03.2023 - 09.03.2023', the motto 'SPORTING CAMPUS', and the number '19' representing the number of events. At the bottom, there is a purple navigation bar with tabs for 'Jadual Perlawanan' and 'Pungutan Pingat'. Below this, there are two dropdown menus for 'Sila Pilih Acara Sukan' and 'Sila Pilih Jenis Acara'. At the very bottom, a table header is visible with columns: 'Acara', 'Pasukan', 'Keputusan', 'VS', 'Pasukan', 'Keputusan', 'Tarikh', 'Masa', and 'Lokasi'.

# 1.1 Kejohanan Baru

Klik Kejohanan Baru.



The screenshot displays a web application interface for managing sports events. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below the navigation bar, the main content area is titled 'KEJOHANAN' and 'SENARAI KEJOHANAN'. A red box highlights the '+ Kejohanan Baru' button, which is used to add new competitions. Below this button are options for exporting data: Copy, CSV, Excel, PDF, and Print. A search bar is located to the right of the table. The table itself contains four entries, each with columns for ID, Name, Organizer, Dates, Registration Dates, Athlete Registration Dates, and Actions. The actions column includes icons for adding, editing, deleting, and viewing details.

| ID KEJOHANAN      | NAMA KEJOHANAN                             | PENGANJUR  | TARIKH KEJOHANAN                     | TARIKH DAFTAR PENYERTAAN             | TARIKH DAFTAR ATLET                  | TINDAKAN  |
|-------------------|--|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| PETANC            | PETANQUE CHALLENGE                         | UNIT SUKAN | 22-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 |     |
| SASPEN2022        | SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG        |            | 04-01-2022<br>sehingga<br>07-01-2022 | 06-12-2021<br>sehingga<br>27-12-2021 | 21-12-2021<br>sehingga<br>02-01-2022 |     |
| UIPFL             | UITM PENANG FOOTBALL LEAGUE 2022           |            | 25-06-2022<br>sehingga<br>26-06-2022 | 09-05-2022<br>sehingga<br>11-06-2022 | 20-05-2022<br>sehingga<br>23-06-2022 |     |
| UITMSPORTSDAY2022 | UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES | UNIT SUKAN | 04-08-2022<br>sehingga<br>04-08-2022 | 22-07-2022<br>sehingga<br>02-08-2022 | 26-07-2022<br>sehingga<br>03-08-2022 |     |

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next



# 1.1.1 Tambah Kejohanan Baru

Isikan Maklumat Tambah Kejohanan Baru.

**TAMBAH KEJOHANAN BARU**

ID Kejohanan: [XXXXXXXXXXXXX]  
(CTH: KARISMA2021, SUKANUN2021)

Nama Kejohanan: [XXXXXXXXXXXXX]

Kategori Kejohanan: [Sila Pilih Kategori Kejohanan]

Peringkat Kejohanan: [Sila Pilih Peringkat Kejohanan]

Nama Penganjur: [ ]

Moto Kejohanan: [XXXXXXXXXXXXX]

Tarikh Kejohanan: [mm / dd / yyyy] sehingga [mm / dd / yyyy]

Tarikh Penyertaan: [mm / dd / yyyy] sehingga [mm / dd / yyyy]

Tarikh Daftar atlet: [mm / dd / yyyy] sehingga [mm / dd / yyyy]

Yuran (RM): [XXXXXXXXXXXXX]

Nama Bank: [XXXXXXXXXXXXX]

No Akaun Bank: [XXXXXXXXXXXXX]

[TUTUP] [TAMBAH]

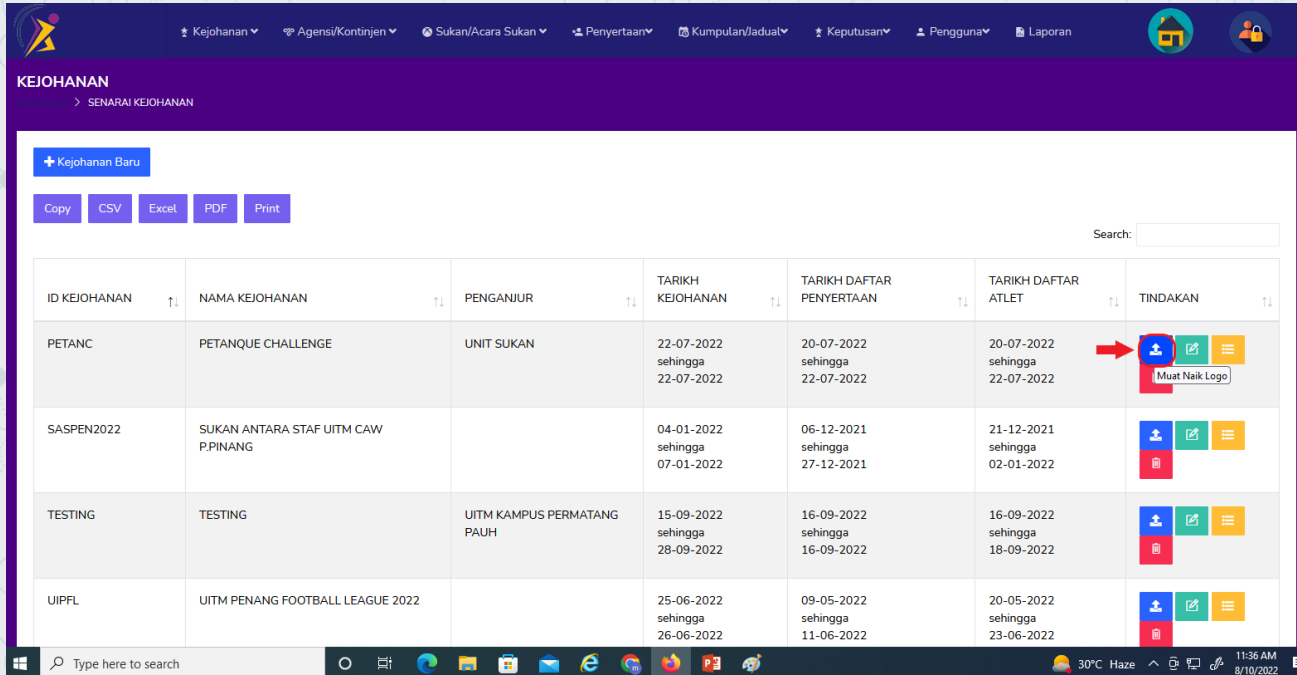
Showing 1 to 4 of 4 entries

1. Isi Maklumat untuk tambah Kejohanan Baru

2. Klik Tambah

# 1.1.2 Muat Naik Logo

Klik Muat Naik Logo







KEJOHANAN

> SENARAI KEJOHANAN

+ Kejoahan Baru

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

| ID KEJOHANAN | NAMA KEJOHANAN                      | PENGAJIUR                  | TARIKH KEJOHANAN                     | TARIKH DAFTAR PENYERTAAN             | TARIKH DAFTAR ATLET                  | TINDAKAN  |
|--------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| PETANC       | PETANQUE CHALLENGE                  | UNIT SUKAN                 | 22-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 |  |
| SASPEN2022   | SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG |                            | 04-01-2022<br>sehingga<br>07-01-2022 | 06-12-2021<br>sehingga<br>27-12-2021 | 21-12-2021<br>sehingga<br>02-01-2022 |  |
| TESTING      | TESTING                             | UITM KAMPUS PERMATANG PAUH | 15-09-2022<br>sehingga<br>28-09-2022 | 16-09-2022<br>sehingga<br>16-09-2022 | 16-09-2022<br>sehingga<br>18-09-2022 |  |
| UIPFL        | UITM PENANG FOOTBALL LEAGUE 2022    |                            | 25-06-2022<br>sehingga<br>26-06-2022 | 09-05-2022<br>sehingga<br>11-06-2022 | 20-05-2022<br>sehingga<br>23-06-2022 |  |

Windows taskbar: Type here to search, 30°C Haze, 11:36 AM 8/10/2022

## 1.1.3 Upload

Klik *Browse* Logo Kejohanan dan Logo Penganjur, kemudian klik *Upload*.

The screenshot shows a web form titled "MUAT NAIK LOGO KEJOHANAN DAN PENGANJUR". The form contains the following fields and buttons:

- Nama Kejohanan:** TESTING
- Nama Agensi:** UITM KAMPUS PERMATANG PAUH
- Logo Kejohanan:** A field with a "Browse..." button and the text "No file selected." circled in red.
- Logo Penganjur:** A field with a "Browse..." button and the text "No file selected." circled in red.
- Buttons:** "Tutup" (Close) and "Upload" (with a cloud icon).

Annotations on the screenshot include:

- A red box containing the text "1. Klik Browse" with a red arrow pointing to the "Browse..." button of the "Logo Penganjur" field.
- A red box containing the text "2. Klik Upload" with a red arrow pointing to the "Upload" button.

# 1.1.4 Kemaskini Kejohanan

Klik Kemaskini Kejohanan untuk mengemaskini kejohanan.

The screenshot displays the 'KEJOHANAN' (Competitions) management interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. Below the navigation bar, the page title 'KEJOHANAN' is followed by a breadcrumb 'SENARAI KEJOHANAN'. A '+ Kejohanan Baru' button is visible on the left. Below this, there are buttons for 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A search bar is located on the right side of the table. The table itself has the following columns: ID KEJOHANAN, NAMA KEJOHANAN, PENGANJUR, TARIKH KEJOHANAN, TARIKH DAFTAR PENYERTAAN, TARIKH DAFTAR ATLET, and TINDAKAN. The first row is highlighted and shows 'PETANQUE CHALLENGE' organized by 'UNIT SUKAN' from 22-07-2022 to 22-07-2022. The 'TINDAKAN' column for this row contains several icons, with a red circle and arrow pointing to the 'Kemaskini Kejohanan' icon.

| ID KEJOHANAN | NAMA KEJOHANAN                      | PENGANJUR                  | TARIKH KEJOHANAN                     | TARIKH DAFTAR PENYERTAAN             | TARIKH DAFTAR ATLET                  | TINDAKAN                |
|--------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| PETANC       | PETANQUE CHALLENGE                  | UNIT SUKAN                 | 22-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | <br>Kemaskini Kejohanan |
| SASPEN2022   | SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG |                            | 04-01-2022<br>sehingga<br>07-01-2022 | 06-12-2021<br>sehingga<br>27-12-2021 | 21-12-2021<br>sehingga<br>02-01-2022 |                         |
| TESTING      | TESTING                             | UITM KAMPUS PERMATANG PAUH | 15-09-2022<br>sehingga<br>28-09-2022 | 16-09-2022<br>sehingga<br>16-09-2022 | 16-09-2022<br>sehingga<br>18-09-2022 |                         |

# 1.1.5 Senarai Kontinjen

Klik Senarai Kontinjen untuk melihat senarai kontinjen mengikut kejohanan disertai.

KEJOHANAN > SENARAI KEJOHANAN

+ Kejohanan Baru

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

| ID KEJOHANAN | NAMA KEJOHANAN                      | PENGANIUR  | TARIKH KEJOHANAN                     | TARIKH DAFTAR PENYERTAAN             | TARIKH DAFTAR ATLET                  | TINDAKAN                 |
|--------------|-------------------------------------|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| PETANC       | PETANQUE CHALLENGE                  | UNIT SUKAN | 22-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 |                          |
| SASPEN2022   | SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG |            | 04-01-2022<br>sehingga<br>07-01-2022 | 06-12-2021<br>sehingga<br>27-12-2021 | 21-12-2021<br>sehingga<br>02-01-2022 | <b>Senarai Kontinjen</b> |
| TESTING      | TESTING                             |            |                                      |                                      |                                      |                          |

**SENARAI KONTINJEN MENGIKUT KEJOHANAN DISERTA**

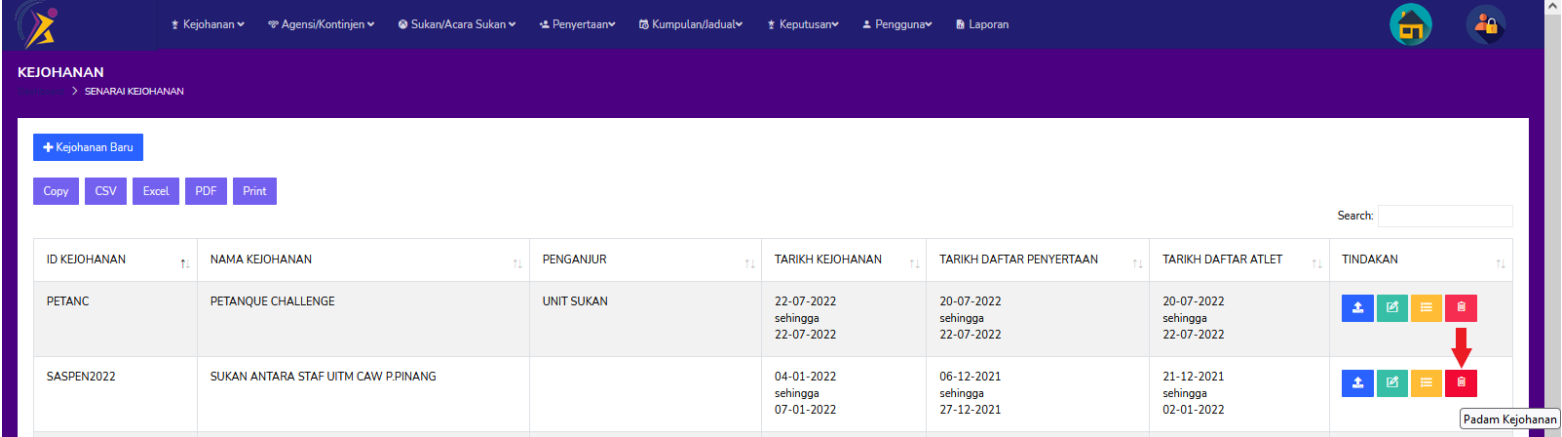
ID Kejohanan

Nama Kejohanan



| BIL | NAMA AGENSI                 | NAMA KONTINJEN  |
|-----|-----------------------------|-----------------|
| 1   | BAHAGIAN BENDAHARI          | KIRA-KIRA UWANG |
| 2   | BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK | HEA             |


# 1.1.6 Padam Kejohanan

Klik Padam Kejohanan  menghapuskan kejohanan



The screenshot shows a web application interface for managing sports events. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', etc. Below the navigation bar, the main content area displays a table of events. The table has columns for ID, Name, Organizer, Dates, and Actions. A red arrow points to the 'Padam Kejohanan' (Delete) button in the actions column of the second row.

| ID KEJOHANAN | NAMA KEJOHANAN                      | PENGANJUR  | TARIKH KEJOHANAN                     | TARIKH DAFTAR PENYERTAAN             | TARIKH DAFTAR ATLET                  | TINDAKAN  |
|--------------|-------------------------------------|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| PETANC       | PETANQUE CHALLENGE                  | UNIT SUKAN | 22-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 | 20-07-2022<br>sehingga<br>22-07-2022 |  |
| SASPEN2022   | SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG |            | 04-01-2022<br>sehingga<br>07-01-2022 | 06-12-2021<br>sehingga<br>27-12-2021 | 21-12-2021<br>sehingga<br>02-01-2022 |  |

 karismadev.penang.uitm.edu.my

Adakah Anda Pasti Untuk Menghapuskan Kejohanan Ini?

OK

Cancel

# 2.1 Senarai Agensi

Klik Agensi/ kontinjen dan kemudian klik Senarai Agensi

AGENCI

> SENARAI AGENSI





+Tambah Agensi

Jenis Agensi PERINGKAT CAWANGAN UITM

Kategori Kejohanan Silalah Pilih Kategori

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

| # | KOD AGENSI | NAMA AGENSI              | JENIS/KATEGORI | ALAMAT | STATUS | TINDAKAN  |
|---|------------|--------------------------|----------------|--------|--------|---|
| 1 | A0572      | UITM KAMPUS SELAYANG     | CAW ST         |        | AKTIF  |   |
| 2 | A0575      | UITM KAMPUS SUNGAI BULOH | CAW ST         |        | AKTIF  |   |

# 2.1.1 Tambah Agensi

Kemudian klik Tambah Agensi

**AGENSI**  
> SENARAI AGENSI

**TAMBAH AGENSI**

**+Tambah Agensi**

Jenis Agensi: PERINGKAT CAWANGAN UITM

Kategori Kejohanan: Sila Pilih Kategori

Kod Agensi: XXXXXXXXXXXX

Nama Agensi: XXXXXXXXXXXX

Alamat: XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX

Kategori:  
Agensi:  KAMPUS UITM  CAWANGAN/KAMPUS UITM  AGENSI LUAR  FAKULTI UITM  KOLEJ UITM

Status:  AKTIF  T/AKTIF

1. Masukkan kod Agensi, Nama Agensi, Alamat, Agensi dan Status

2. Klik Simpan

Close Simpan



## 2.1.2 Selenggara Agensi

Klik Selenggara Agensi dan kemudian kemaskini agensi.

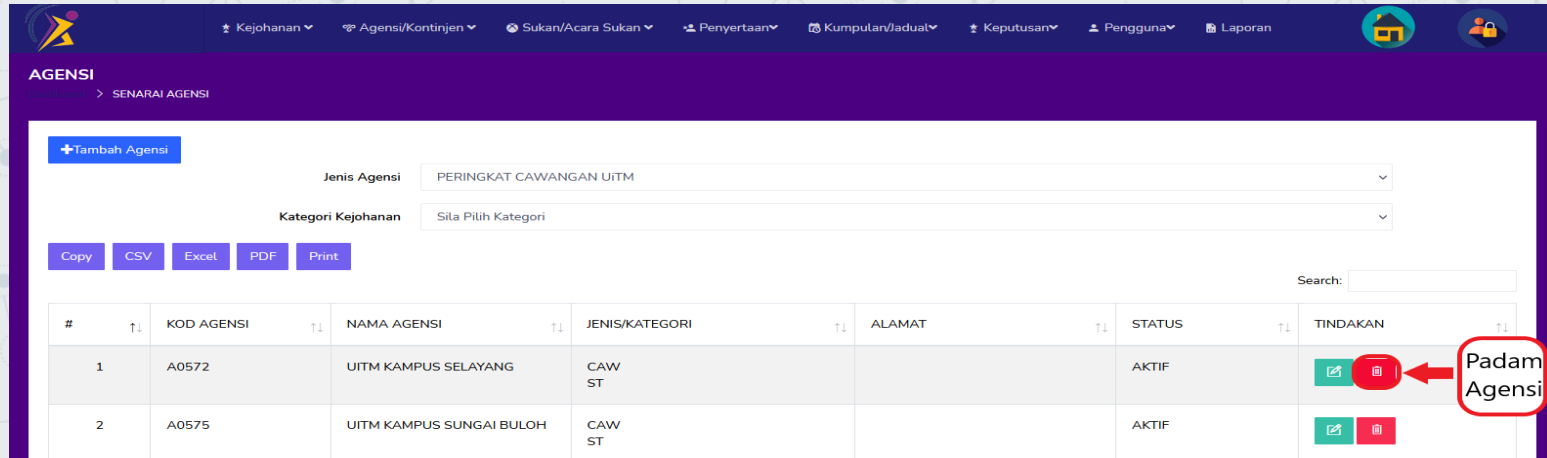
The screenshot displays the 'AGENSI' management interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', etc. Below the navigation bar, the main content area shows a 'SENARAI AGENSI' section. This section includes a '+Tambah Agensi' button, a search bar, and a table of agencies. The table has columns for '#', 'KOD AGENSI', 'NAMA AGENSI', 'JENIS/KATEGORI', 'ALAMAT', 'STATUS', and 'TINDAKAN'. An arrow points to the 'TINDAKAN' column for the first row, which contains a 'Selenggara Agensi' icon. Below the table, a modal form is open for updating an agency. The form contains fields for 'Kod Agensi' (A0572), 'Nama Agensi' (with a red circle around the placeholder text 'XXXXXXXXXXXXXXXXXX'), and 'Alamat' (with a red circle around the empty field). There are also radio buttons for 'Agensi' (KAMPUS UITM, CAWANGAN/KAMPUS UITM, AGENSI LUAR, FAKULTI UITM, KOLEJ UITM) and 'Status' (AKTIF, T/AKTIF). A red circle highlights the 'Kemaskini' button at the bottom right of the modal. A red arrow points from the 'Selenggara Agensi' icon in the table to the 'Kemaskini' button in the modal.

**1. Isikan Nama Agensi dan Alamat. Tandakan Agensi dan Status.**





**2. Klik Kemaskini**

## 2.1.3 Padam Agensi


Klik *Padam Agensi* untuk memadam Agensi.



The screenshot shows the AGENSI management interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below the navigation bar, the page title is "AGENSI" and the breadcrumb is "> SENARAI AGENSI". There is a "+Tambah Agensi" button and two dropdown menus: "Jenis Agensi" (set to "PERINGKAT CAWANGAN UITM") and "Kategori Kejohanan" (set to "Sila Pilih Kategori"). Below these are buttons for "Copy", "CSV", "Excel", "PDF", and "Print". A search bar is located on the right. The main content is a table with the following data:

| # | KOD AGENSI | NAMA AGENSI              | JENIS/KATEGORI | ALAMAT | STATUS | TINDAKAN  |
|---|------------|--------------------------|----------------|--------|--------|---|
| 1 | A0572      | UITM KAMPUS SELAYANG     | CAW ST         |        | AKTIF  |   |
| 2 | A0575      | UITM KAMPUS SUNGAI BULOH | CAW ST         |        | AKTIF  |   |

A red circle highlights the delete icon in the first row, with a red arrow pointing to it and the text "Padam Agensi" next to it.

 karismadev.penang.uitm.edu.my

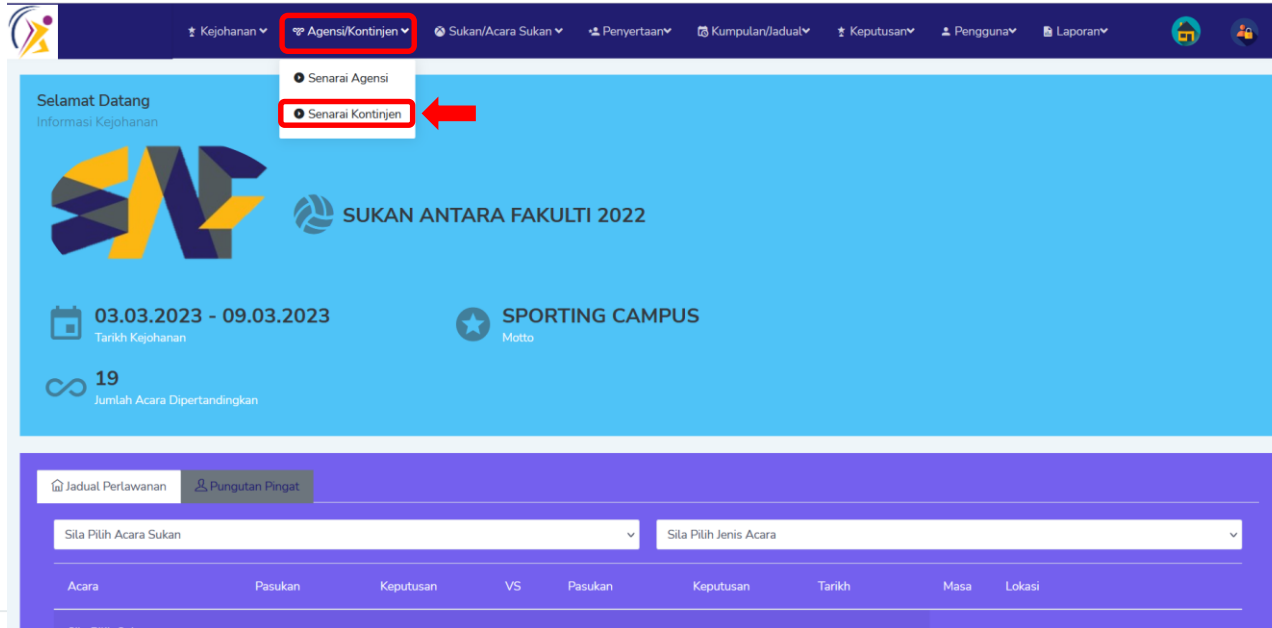
Adakah Anda Pasti Untuk Memadam Agensi Ini?

OK

Cancel

## 2.2 Senarai Kontinjen

Klik Agensi/Kontinjen dan kemudian klik Senarai Kontinjen.



The screenshot displays a web application interface for sports management. At the top, a dark blue navigation bar contains several menu items: 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The 'Agensi/Kontinjen' menu item is highlighted with a red box. Below this, a dropdown menu is open, showing two options: 'Senarai Agensi' and 'Senarai Kontinjen'. The 'Senarai Kontinjen' option is also highlighted with a red box and has a red arrow pointing to it from the right. The main content area has a light blue background and features a large logo on the left, the text 'SUKAN ANTARA FAKULTI 2022' in the center, and event details on the right: '03.03.2023 - 09.03.2023' (Tarikh Kejohanan), 'SPORTING CAMPUS' (Motto), and '19' (Jumlah Acara Dipertandingkan). At the bottom, there is a purple section with two tabs: 'Jadual Perlawanan' and 'Pungutan Pingat'. Below the tabs are two dropdown menus: 'Sila Pilih Acara Sukan' and 'Sila Pilih Jenis Acara'. At the very bottom, a table header is visible with columns: 'Acara', 'Pasukan', 'Keputusan', 'VS', 'Pasukan', 'Keputusan', 'Tarikh', 'Masa', and 'Lokasi'.

## 2.2.1 Kontinjen Baru

Klik + Kontinjen Baru, isikan maklumat untuk tambah kontinjen dan kemudian klik Simpan.

The screenshot displays the 'Senarai Kontinjen' (List of Contingents) interface. At the top left, there is a breadcrumb trail: 'Dashboard > Senarai Kontinjen'. Below this, the main heading is 'SENARAI KONTINJEN'. A blue button labeled '+ Kontinjen Baru' is circled in red, with a red arrow pointing to it from the right. Below the heading, there are four buttons: 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A dropdown menu for 'Nama Kejohanan' is set to 'UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES'. A modal window titled 'TAMBAH KONTINJEN' is open, containing three input fields: 'Nama Kejohanan' (pre-filled with 'UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES'), 'Nama Agensi' (with a dropdown menu showing 'Sila Pilih Agensi', 'BAHAGIAN BENDAHARI', 'BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK', and 'BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR'), and 'Nama Kontinjen'. At the bottom right of the modal, there are two buttons: 'Tutup' (Close) and 'Simpan' (Save), with a red arrow pointing to the 'Simpan' button.

## 2.2.2 Selenggara Kontinjen

Isikan Nama Kontinjen dan kemudian klik Selenggara Kontinjen.

The screenshot displays the 'Senarai Kontinjen' (Contingent List) page. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below the navigation bar, the page title 'Senarai Kontinjen' is shown, followed by a breadcrumb trail 'Dashboard > Senarai Kontinjen'. The main content area is titled 'SENARAI KONTINJEN' and includes a '+ Kontinjen Baru' button. A search filter for 'Nama Kejohanan' is set to 'UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES'. Below the search filter are buttons for 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A search input field is also present. The main table has the following structure:

| # | NAMA AGENSI       | NAMA KEJOHANAN                             | NAMA KONTINJEN | TINDAKAN |
|---|-------------------|--|----------------|----------|
| 1 | BAHAGIAN FASILITI | UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES | PURPLE         |          |
| 2 | KUMPULAN A        | UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES | MERAH          |          |

## 2.2.3 Hapus Kontinjen

Klik hapus dan kemudian klik ok untuk menghapus kontinjen.

**Senarai Kontinjen**  
Dashboard > Senarai Kontinjen



SENARAI KONTINJEN


[+ Kontinjen Baru](#)

Nama Kejohanan:


[Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#)

Search:

| # | NAMA AGENSI       | NAMA KEJOHANAN                             | NAMA KONTINJEN | TINDAKAN   |
|---|-------------------|--|----------------|--|
| 1 | BAHAGIAN FASILITI | UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES | PURPLE         |   <b>Hapus</b> |

 karismadev.penang.uitm.edu.my

Adakah Anda Pasti Untuk Menghapuskan kontinjen Ini?

 [OK](#) [Cancel](#)

# 3.0 Sukan/Acara Sukan

Klik Sukan/Acara sukan dan kemudian klik Senarai Sukan.

**SUKAN**  
> SENARAI SUKAN

+ Sukan Baru

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

| KOD SUKAN | NAMA SUKAN | TINDAKAN |
|-----------|------------|----------|
| 000FA     | FIFA       |          |
| AAOAA     | BOLA SEPAK |          |

## 3.0.1 Sukan Baru

Klik Sukan Baru, kemudian isikan maklumat tambah sukan baru dan klik simpan

The screenshot displays a web application interface for managing sports events. The top navigation bar includes links for 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The main content area is titled 'SUKAN' and shows a list of actions: '+ Sukan Baru', 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A search bar is located on the right. The 'TAMBAH SUKAN BARU' form is visible, with a table on the left showing 'KOD SUKAN' (000FA, AA0AA) and a 'NAMA SUKAN' field containing 'XXXXXXXXXXXXXXXX'. The 'Simpan' button is highlighted with a red arrow, and the '+ Sukan Baru' button is also highlighted with a red arrow.

| KOD SUKAN | TAMBAH SUKAN BARU |
|-----------|-------------------|
| 000FA     |                   |
| AA0AA     |                   |

NAMA SUKAN: XXXXXXXXXXXXXXXX



Tutup Simpan



## 3.0.2 Selenggara Sukan

Klik Selenggara Sukan dan kemudian kemaskini nama sukan.

The screenshot shows the 'SENARAI SUKAN' (Sports List) interface. At the top, there is a '+ Sukan Baru' button and export options: 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A search bar is located on the right. The main table has columns for 'KOD SUKAN', 'NAMA SUKAN', and 'TINDAKAN'. The first row shows '000FA' for the code and 'FIFA' for the name. A red arrow points to the 'TINDAKAN' cell for this row, which contains a pencil icon and a menu icon. A tooltip labeled 'Selenggara Sukan' is visible below the icons. Below the table, a modal window titled 'SELENGGARA SUKAN' is open. It features a text input field for 'NAMA SUKAN' containing 'XXXXXXXX', a 'Tutup' (Close) button, and a 'Kemaskini' (Update) button. A red arrow points from the 'Kemaskini' button in the modal back to the pencil icon in the table, and another red arrow points from the 'Kemaskini' button down to the 'Kemaskini' button in the modal.

| KOD SUKAN | NAMA SUKAN | TINDAKAN  |
|-----------|------------|---|
| 000FA     | FIFA       |   |
| AAQAA     |            |   |

SELENGGARA SUKAN

NAMA SUKAN:

## 3.0.3 Senarai Sukan

Klik Senarai Acara Sukan untuk melihat senarai sukan.

The screenshot displays a web interface for managing sports events. The main section, titled 'SUKAN', shows a list of events with columns for 'KOD SUKAN', 'NAMA SUKAN', and 'TINDAKAN'. A red arrow points to the 'TINDAKAN' column for the 'FIFA' event, which has a menu icon. Below this, a modal window titled 'SENARAI ACARA SUKAN' provides a detailed view of the selected event, including a search bar, filters, and a table of activities.

**Main List Data:**

| KOD SUKAN | NAMA SUKAN | TINDAKAN    |
|-----------|------------|-------------|
| 000FA     | FIFA       | [Menu Icon] |
| AAOAA     |            |             |

**Modal Window Data (SENARAI ACARA SUKAN):**

Nama Sukan: FIFA

| NAMA ACARA | KATEGORI ACARA | JENIS ACARA    | TINDAKAN |
|------------|----------------|----------------|----------|
| FIFA 1     | Individu       | CAMPURAN       | [R]      |
| TEST       | Pasukan        | LELAKI VETERAN | [R]      |

Showing 1 to 2 of 2 entries

# 3.1 Senarai Acara Sukan

Klik Senarai Acara Sukan dan kemudian sila pilih nama sukan.

The screenshot shows a web application interface for sports events management. The main menu 'SUKAN' is expanded to show 'Senarai Acara Sukan', which is highlighted with a red box and an arrow. Below, the 'SENARAI ACARA SUKAN' sub-menu is shown with a dropdown for 'Nama Sukan' set to 'Sila Pilih Sukan', also highlighted with a red box and an arrow. A list of sports activities is visible below the dropdown.

**SENARAI ACARA SUKAN**

+ Acara Sukan Baru

Nama Sukan: Sila Pilih Sukan

Sila Pilih Sukan

- AERODANCE
- BADMINTON
- BATU SEREMBAN
- BOLA BALING
- BOLA JARIING
- BOLA KERANJANG
- BOLA SEPAK
- BOLA SUDU
- BOLA TAMPAR
- CALL OF DUTY MOBILE
- DOODGEBALL

NAMA ACARA: 1.

Showing 0 to 0 of 0 entries

# 3.1.1 Hapus Acara Sukan

Klik hapus acara sukan dan kemudian klik ok.


SENARAI ACARA SUKAN

+ Acara Sukan Baru

Nama Sukan: BADMINTON



Copy CSV Excel PDF Print

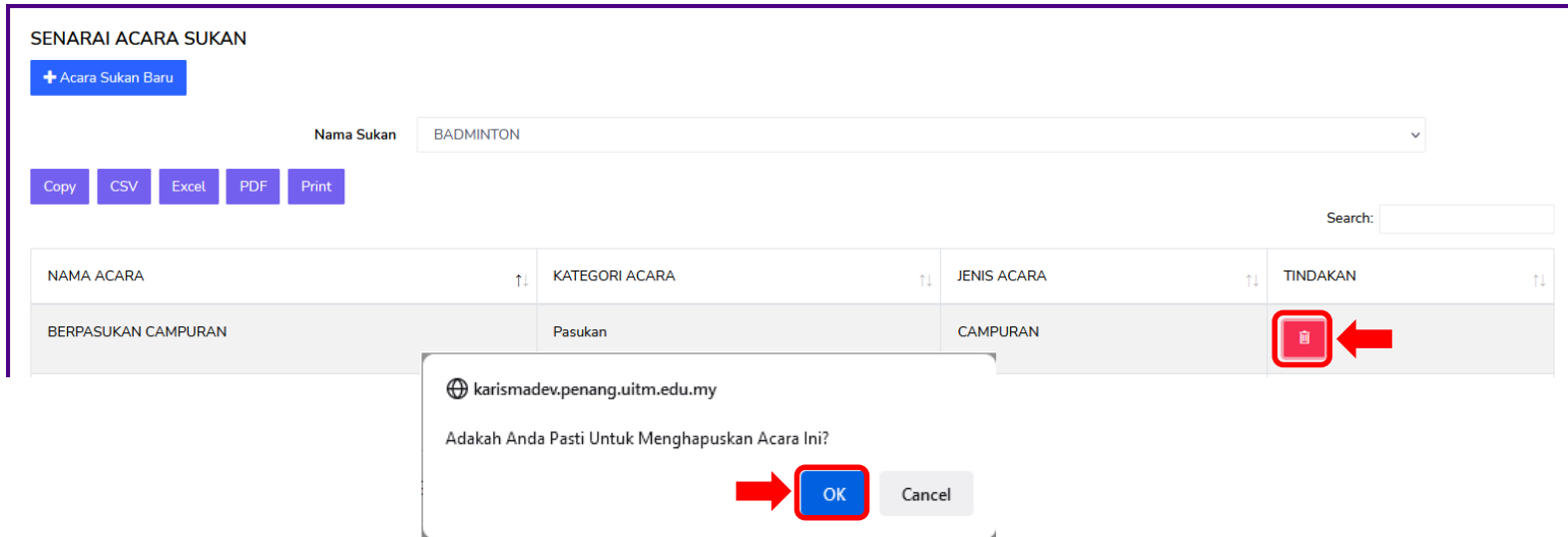
Search:

| NAMA ACARA          | KATEGORI ACARA | JENIS ACARA | TINDAKAN  |
|---------------------|----------------|-------------|---|
| BERPASUKAN CAMPURAN | Pasukan        | CAMPURAN    |  |

karismadev.penang.uitm.edu.my

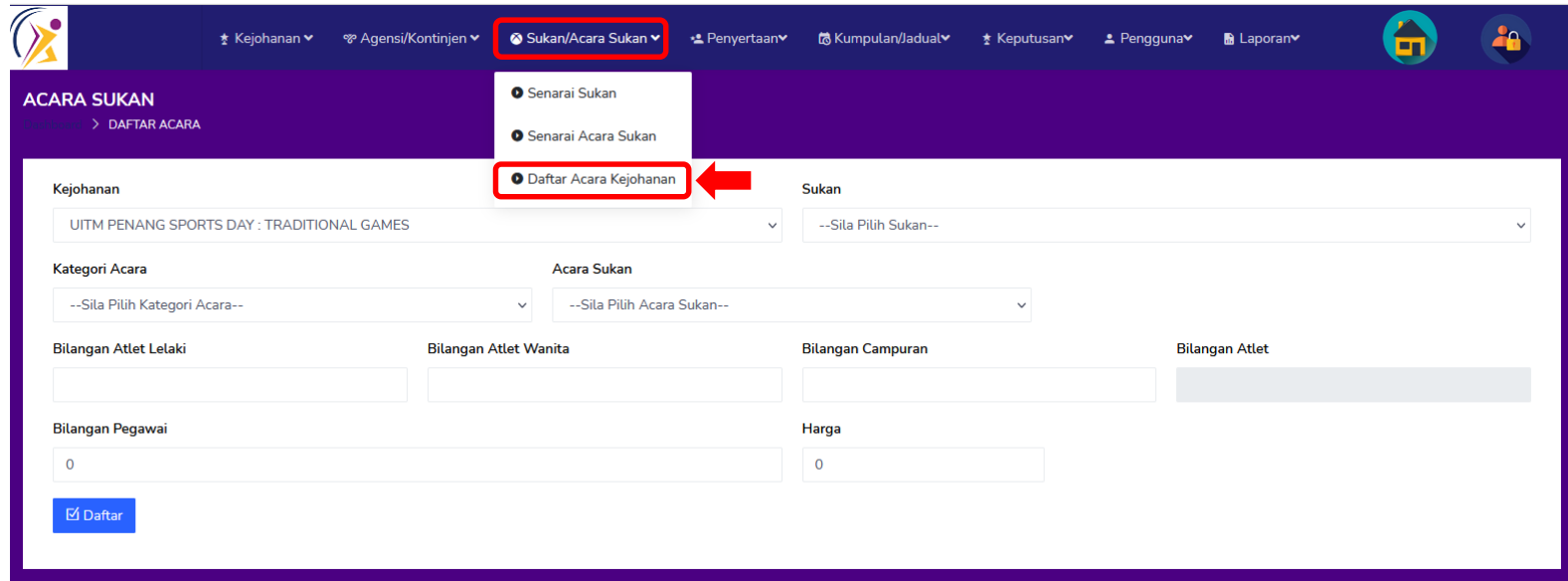
Adakah Anda Pasti Untuk Menghapuskan Acara Ini?



## 3.2 Daftar Acara Kejohanan

Klik Sukan/Acara Sukan dan kemudian klik Daftar Acara Kejohanan.



The screenshot shows a web application interface for "ACARA SUKAN" (Sports Events). The main navigation bar includes "Kejohanan", "Agensi/Kontinjen", "Sukan/Acara Sukan", "Penyertaan", "Kumpulan/Jadual", "Keputusan", "Pengguna", and "Laporan". The "Sukan/Acara Sukan" menu is open, showing options: "Senarai Sukan", "Senarai Acara Sukan", and "Daftar Acara Kejohanan". A red arrow points to the "Daftar Acara Kejohanan" option. The form below contains the following fields:

- Kejohanan:** UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES
- Sukan:** --Sila Pilih Sukan--
- Kategori Acara:** --Sila Pilih Kategori Acara--
- Acara Sukan:** --Sila Pilih Acara Sukan--
- Bilangan Atlet Lelaki:** [Empty input field]
- Bilangan Atlet Wanita:** [Empty input field]
- Bilangan Campuran:** [Empty input field]
- Bilangan Atlet:** [Empty input field]
- Bilangan Pegawai:** 0
- Harga:** 0

A blue "Daftar" button is located at the bottom left of the form.

## 3.2.1 Daftar Acara

Isikan maklumat daftar acara dan kemudian klik Daftar.

**ACARA SUKAN**  
> DAFTAR ACARA

Kejohanan: UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES

Sukan: XXXXXXXX

Kategori Acara: XXXXXXXXXXXX

Acara Sukan: XXXXXXXXXXXX

Bilangan Atlet Lelaki: XX

Bilangan Atlet Wanita: XX



Bilangan Campuran: XX

Bilangan Atlet: [Empty]

Bilangan Pegawai: XX

Harga: XX

Daftar **Klik Daftar**

| Acara Sukan                                 | Bilangan Atlet |         |          |              | Bilangan Pegawai | Harga | Jumlah Harga |   |
|---|----------------|---------|----------|--------------|------------------|-------|--------------|---|
|   | Lelaki         | Wanita  | Campuran | Jumlah Atlet |                  |       |              |   |
| LUKISAN BERANTAI<br>LUKISAN BERANTAI LELEKI | 8 orang        | 0 orang | 0 orang  | 8 orang      | 1 orang          | 0.00  | 0.00         |   |



## 3.2.2 Selenggara Acara Sukan

Kemaskini Bil Atlet, Bil Pegawai, Harga dan klik selenggara acara sukan.

The screenshot displays a web application interface for managing sports events. The top section is a form with the following fields:

- Kejohanan:** Dropdown menu with "UITM PENANG SPORTS DAY : TRADITIONAL GAMES" selected.
- Sukan:** Dropdown menu with "--Sila Pilih Sukan--" selected.
- Kategori Acara:** Dropdown menu with "--Sila Pilih Kategori Acara--" selected.
- Acara Sukan:** Dropdown menu with "--Sila Pilih Acara Sukan--" selected.
- Bilangan Atlet Lelaki:** Input field.
- Bilangan Atlet Wanita:** Input field.
- Bilangan Campuran:** Input field.
- Bilangan Atlet:** Input field (disabled).
- Bilangan Pegawai:** Input field with "0" entered.
- Harga:** Input field with "0" entered.
- Daftar:** Blue button with a checkmark icon.

Below the form is a table with columns: Acara Sukan, Bilangan Atlet (Lelaki, Wanita, Campuran, Jumlah Atlet), Bilangan Pegawai, Harga, and Jumlah Harga. The first row contains the following data:

| Acara Sukan                                 | Lelaki  | Wanita  | Campuran | Jumlah Atlet | Bilangan Pegawai | Harga | Jumlah Harga |   |
|---|---------|---------|----------|--------------|------------------|-------|--------------|---|
| LUKISAN BERANTAI<br>LUKISAN BERANTAI LELAKI | 8 orang | 0 orang | 0 orang  | 8 orang      | 1 orang          | 0.00  | 0.00         |   |

Annotations on the screenshot include:

- A red box labeled "Kemaskini" with an arrow pointing to the "8 orang" cell in the "Lelaki" column.
- A red box labeled "Klik Selenggara Acara Sukan" with an arrow pointing to the update icon in the "Jumlah Harga" column.
- A red box labeled "OK" with an arrow pointing to the "OK" button in the confirmation dialog.

A confirmation dialog box is displayed at the bottom, containing the text "REKOD ACARA BERJAYA DIKEMASKINI" and an "OK" button.

## 3.2.3 Padam Rekod Acara

Klik padam untuk memadam rekod acara.

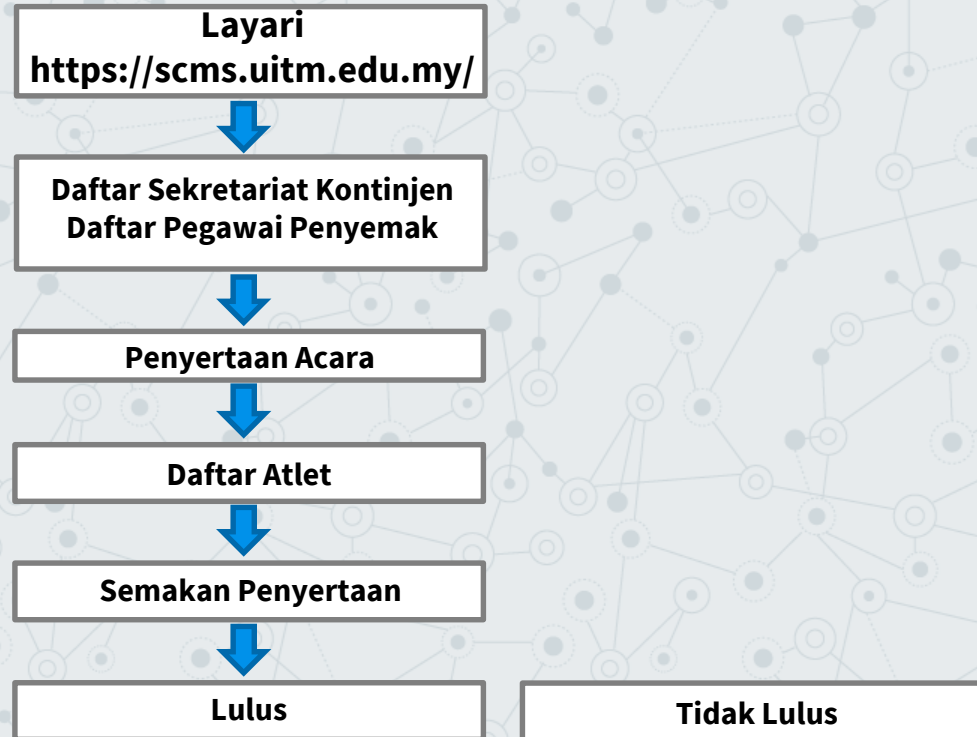
| Acara Sukan                                 | Bilangan Atlet |         |          |              | Bilangan Pegawai | Harga | Jumlah Harga | Hapus |
|---|----------------|---------|----------|--------------|------------------|-------|--------------|-------|
|   | Lelaki         | Wanita  | Campuran | Jumlah Atlet |                  |       |              |       |
| LUKISAN BERANTAI<br>LUKISAN BERANTAI LELAKI | 8 orang        | 0 orang | 0 orang  | 8 orang      | 1 orang          | 0.00  | 0.00         |       |

REKOD ACARA BERJAYA DIPADAM

OK



# Proses Kerja ( Sekretariat Kontinjen & Pegawai Penyemak )



# Pendaftaran Sekretariat Kontinjen & Pegawai Penyemak

Layari pautan <https://scms.uitm.edu.my/> dan kemudian klik Daftar Baru

Sign In to Admin

★ Choose...

👤

🔒 Password

Staf UITM, sila login menggunakan Credential SSO

👤 **Daftar Baru** 🔒 Forgot pwd?

Log In

# Daftar Staf UiTM

Isikan maklumat diri dan katalaluan, kemudian klik daftar.

DAFTAR PENGGUNA

Maklumat Diri

Sila Pilih Kategori Pengguna  Staf UiTM  Bukan Staf UiTM  Pelajar

No Staf

No Kad Pengenalan  (Format: 999999999999. Sila masukkan tanpa tanda '-')

Nama

Jawatan

No Tel Pejabat

No Telefon Bimbit

No Fax

Emel

Kata Laluan  Tidak Lebih dr 10 aksara

Tidak Lebih dr 10 aksara

[KEMBALI](#) [DAFTAR](#)

# Daftar Bukan Staf UiTM

Isikan maklumat diri dan katalaluan, kemudian klik daftar.

DAFTAR PENGGUNA

Maklumat Diri

Sila Pilih Kategori Pengguna  Staf UiTM  Bukan Staf UiTM  Pelajar

No Kad Pengenalan  (Format: 999999999999. Sila masukkan tanpa tanda '-')

Nama

Jawatan

No Tel Pejabat

No Telefon Bimbit

No Fax

Emel

Kata Laluan  Tidak Lebih dr 10 aksara  
Tidak Lebih dr 10 aksara

Kejohanan

Kontinjen


Akses

# Daftar Pelajar UiTM

Isikan maklumat Pelajar dan katalaluan, kemudian klik daftar.

DAFTAR PENGGUNA

Maklumat Diri

Sila Pilih Kategori Pengguna  Pelajar UiTM   Bukan Pelajar UiTM

No Pelajar

No Kad Pengenalan  (Format: 999999999999. Sila masukkan tanpa tanda '-')


Nama

No Telefon Bimbit

Emel

Kata Laluan  Tidak Lebih dr 10 aksara

Tidak Lebih dr 10 aksara

[KEMBALI](#) [DAFTAR](#) 

# Daftar Bukan Pelajar UiTM

Isikan maklumat diri dan katalaluan, kemudian klik daftar.

DAFTAR PENGGUNA

Maklumat Diri

Sila Pilih Kategori Pengguna  Pelajar UiTM  Bukan Pelajar UiTM

No Kad Pengenalan  (Format: 999999999999. Sila masukkan tanda '-')

Nama

No Telefon Bimbit

Emel

Kata Laluan  Tidak Lebih dr 10 aksara  
Tidak Lebih dr 10 aksara

Kejohanan

Kontinjen

Akses

[KEMBALI](#) [DAFTAR](#)

# Akses Pengguna

Pengguna diberikan 2 akses pilihan iaitu sekretariat kontinjen dan pegawai penyemak manalaka Pelajar UiTM dan Pelajar bukan UiTM hanya diberikan akses sebagai sekretariat kontinjen.

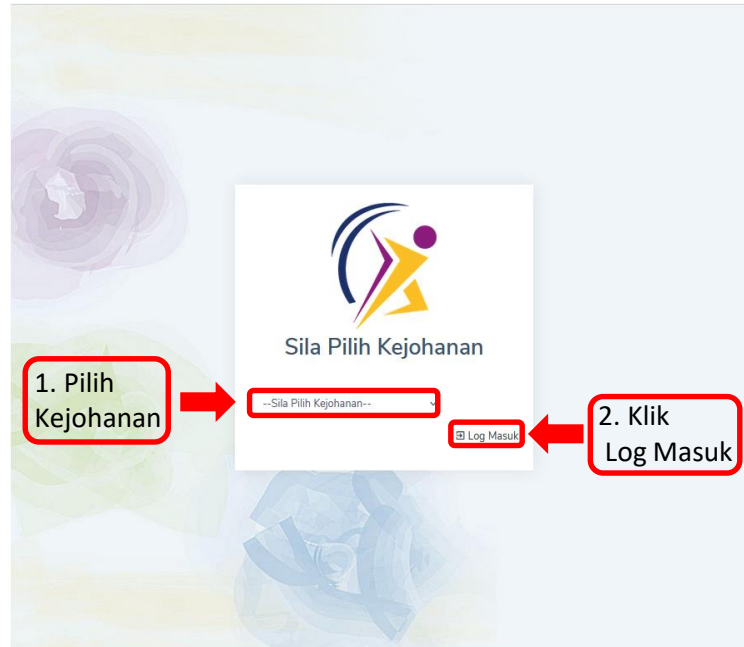


A screenshot of a web application interface showing a dropdown menu for user access. The dropdown is titled "Akses" and contains three options: "-- Sila Pilih Akses--", "Sekretariat Kontinjen", and "Pegawai Penyemak". A red arrow points to the "Akses" label, and another red arrow points to the "Sekretariat Kontinjen" option. The entire dropdown menu is enclosed in a red rectangular border.

| Akses                 |
|-----------------------|
| -- Sila Pilih Akses-- |
| Sekretariat Kontinjen |
| Pegawai Penyemak      |

# Pilih Kejohanan

Setelah selesai membuat pendaftaran akaun, Sila pilih kejohanan dan kemudian klik log masuk semula.





# Skrin Informasi Kejohanan

Skrin Informasi Kejohanan memaparkan Kejohanan, Tarikh Kejohanan, Motto, Jumlah Acara dipertandingkan, Jadual Perlawanan dan Pingat.

Selamat Datang  
Informasi Kejohanan

**FISIP** SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

03.03.2023 - 09.03.2023  
Tarikh Kejohanan

SPORTING CAMPUS  
Motto

19  
Jumlah Acara Dipertandingkan

Jadual Perlawanan Pungutan Pingat

BOLA BALING WANITA

| Acara              | Pasukan | Keputusan | VS | Pasukan | Keputusan | Tarikh     | Masa  | Lokasi                         |
|--------------------|---------|-----------|----|---------|-----------|------------|-------|--------------------------------|
| BOLA BALING WANITA | A2 FPHP | 3         | VS | A3 FF   | 0         | 17-12-2022 | 00:10 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |
| BOLA BALING WANITA | C1 PKM  | 1         | VS | C2 PPT  | 3         | 17-12-2022 | 09:00 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |
| BOLA BALING WANITA | B1 FPHP | 4         | VS | B2 FSK  | 1         | 17-12-2022 | 09:30 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |

# 4.0 Penyertaan

Klik Penyertaan dan kemudian klik Penyertaan Acara.

Selamat Datang  
Informasi Kejujanaan

**SUKAN ANTARA FAKULTI 2022**

03.03.2023 - 09.03.2023  
Tanikh Kejujanaan

SPORTING CAMPUS  
Motto

19  
Jumlah Acara Dipertandingkan

Jadual Perlawanan | Pungutan Pingat

BOLA BALING | WANITA

| Acara              | Pasukan | Keputusan | VS | Pasukan | Keputusan | Tanikh     | Masa  | Lokasi                         |
|--------------------|---------|-----------|----|---------|-----------|------------|-------|--------------------------------|
| BOLA BALING WANITA | A2 FPHP | 3         | VS | A3 FF   | 0         | 17-12-2022 | 00:10 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |
| BOLA BALING WANITA | C1 PKM  | 1         | VS | C2 PPT  | 3         | 17-12-2022 | 09:00 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |
| BOLA BALING WANITA | B1 FPHP | 4         | VS | B2 FSK  | 1         | 17-12-2022 | 09:30 | GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI |

# 4.0.1 Daftar Acara

Klik Pilih Acara Sukan kemudian tandakan ( / ) pada acara sukan dan klik Daftar Acara atau Batal Acara.

Kejohanan: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

Kontinjen: --Sila Pilih Kontinjen--

Acara Sukan: --Sila Pilih Acara Sukan--

| Acara Sukan                     | Bilangan Atlet |         |          |              | Pegawai | Tarikh Serta | Daftar Acara                        | Batal Acara              |
|---------------------------------|----------------|---------|----------|--------------|---------|--------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                 | Lelaki         | Wanita  | Campuran | Jumlah Atlet |         |              |                                     |                          |
| 1. AERODANCE PASUKAN LELAKI (A) | 5 orang        | 0 orang | 0 orang  | 5 orang      | 1 orang |              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. AERODANCE PASUKAN LELAKI (B) | 5 orang        | 0 orang | 0 orang  | 5 orang      | 1 orang |              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| 3. AERODANCE PASUKAN WANITA (B) | 0 orang        | 5 orang | 0 orang  | 5 orang      | 1 orang |              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

# 4.1 Daftar Atlet

Klik Daftar Atlet, kemudian klik kontinjen dan seterusnya klik Acara Sukan.

The screenshot shows a web application interface for 'ATLET'. The top navigation bar includes 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pegguna', and 'Laporan'. The main content area is titled 'ATLET' and 'SELENGGARA ATLET ACARA'. A dropdown menu is open under 'Penyertaan', with 'Daftar Atlet' highlighted. Below this, there are three dropdown menus: 'Kejohanan' (SUKAN ANTARA FAKULTI 2022), 'Kontinjen' (PKE (PUSAT PENGAJIAN KEJURUTERAAN ELEKTRIK)), and 'Acara Sukan Disertai' (BOLA BALING-LELAKI-PASUKAN LELAKI (B)). Red boxes and arrows highlight these elements with instructions: '1. Klik Daftar Atlet' and '2. Klik Kontinjen dan kemudian klik Acara Sukan'. At the bottom, there is a 'PENDAFTARAN PEGAWAI' section with a table and a 'SIMPAN PEGAWAI' button.

| # | IC NO/STAF NO    | NAMA | EMEL | NO TELEFON | TINDAKAN |
|---|------------------|------|------|------------|----------|
| 1 | Masukkan No Staf | Nama | Emel | No Telefon |          |

[SIMPAN PEGAWAI](#)

# 4.1.1 Daftar Pegawai dan Daftar Atlet

Masukkan no staf kemudian klik simpan pegawai, untuk daftar atlet masukkan no pelajar, klik simpan atlet dan hantar pegawai semak.

**PENDAFTARAN PEGAWAI**

| # | IC NO/STAF NO                                 | NAMA                              | EMEL                              | NO TELEFON                              | TINDAKAN                                      |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| 1 | <input type="text" value="Masukkan No Staf"/> | <input type="text" value="Nama"/> | <input type="text" value="Emel"/> | <input type="text" value="No Telefon"/> | <input type="button" value="SIMPAN PEGAWAI"/> |

1. Masukkan No. Staf

2. Klik Simpan

3. Klik Simpan Pegawai

**PENDAFTARAN ATLET**

| #  | IC NO/NO PELAJAR                                 | NAMA PELAJAR                      | KOD PROGRAM                              | FAKULTI                              | JANTINA | TARIKH DAFTAR | TINDAKAN                                    |
|----|--|-----------------------------------|--|--------------------------------------|---------|---------------|---|
| 10 | <input type="text" value="Masukkan No Pelajar"/> | <input type="text" value="Nama"/> | <input type="text" value="Kod Program"/> | <input type="text" value="Fakulti"/> | P       |               | <input type="button" value="SIMPAN ATLET"/> |

4. Masukkan No. Pelajar

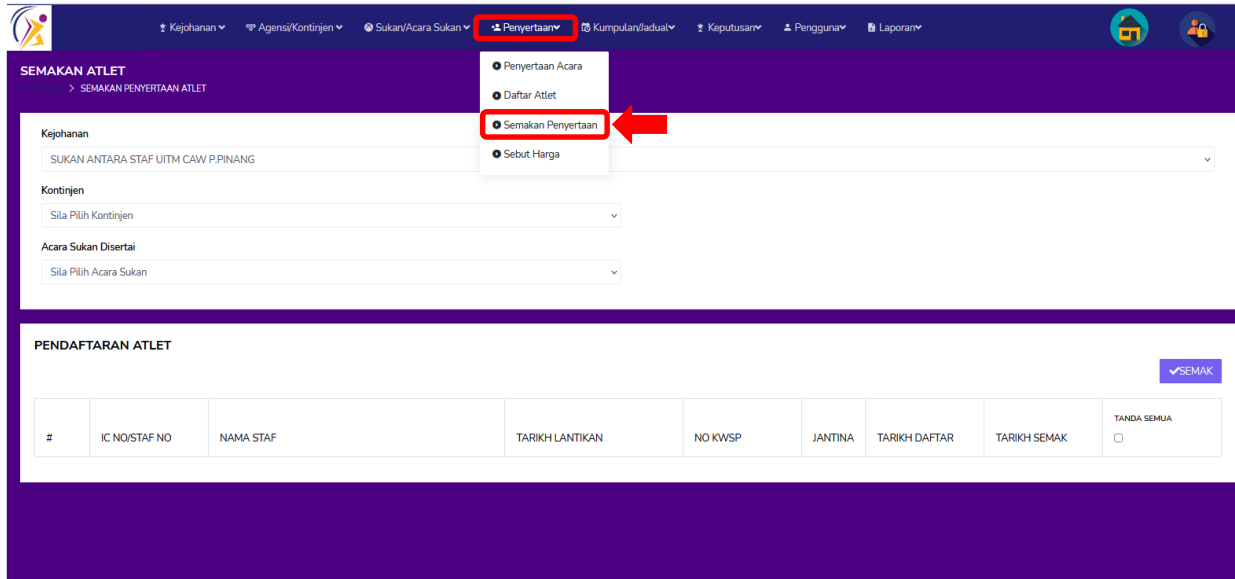
5. Klik Simpan

6. Klik Simpan Atlet

7. Klik hantar pegawai semak

## 4.2 Semakan Penyertaan

Klik Penyertaan dan kemudian klik Semakan Penyertaan.



The screenshot displays a web application interface for 'SEMAKAN ATLET'. The top navigation bar includes a logo and several menu items: 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The 'Penyertaan' menu item is highlighted with a red box. A dropdown menu is open, showing options: 'Penyertaan Acara', 'Daftar Atlet', 'Semakan Penyertaan', and 'Sebut Harga'. The 'Semakan Penyertaan' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Below the navigation bar, the main content area is titled 'SEMAKAN ATLET' and contains a sub-section 'SEMAKAN PENYERTAAN ATLET'. This section includes three dropdown menus: 'Kejohanan' (with the value 'SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG'), 'Kontinjen' (with the value 'Sila Pilih Kontinjen'), and 'Acara Sukan Disertai' (with the value 'Sila Pilih Acara Sukan').

Below the dropdown menus, there is a section titled 'PENDAFTARAN ATLET' with a 'SEMBAK' button. This section contains a table with the following columns: '#', 'IC NO/STAF NO', 'NAMA STAF', 'TARIKH LANTIKAN', 'NO KWSP', 'JANTINA', 'TARIKH DAFTAR', 'TARIKH SEMAK', and 'TANDA SEMUA'. The 'TANDA SEMUA' column has a checkbox.

| # | IC NO/STAF NO | NAMA STAF | TARIKH LANTIKAN | NO KWSP | JANTINA | TARIKH DAFTAR | TARIKH SEMAK | TANDA SEMUA              |
|---|---------------|-----------|-----------------|---------|---------|---------------|--------------|--------------------------|
|   |               |           |                 |         |         |               |              | <input type="checkbox"/> |

## 4.2.1 Semak Pendaftaran Atlet

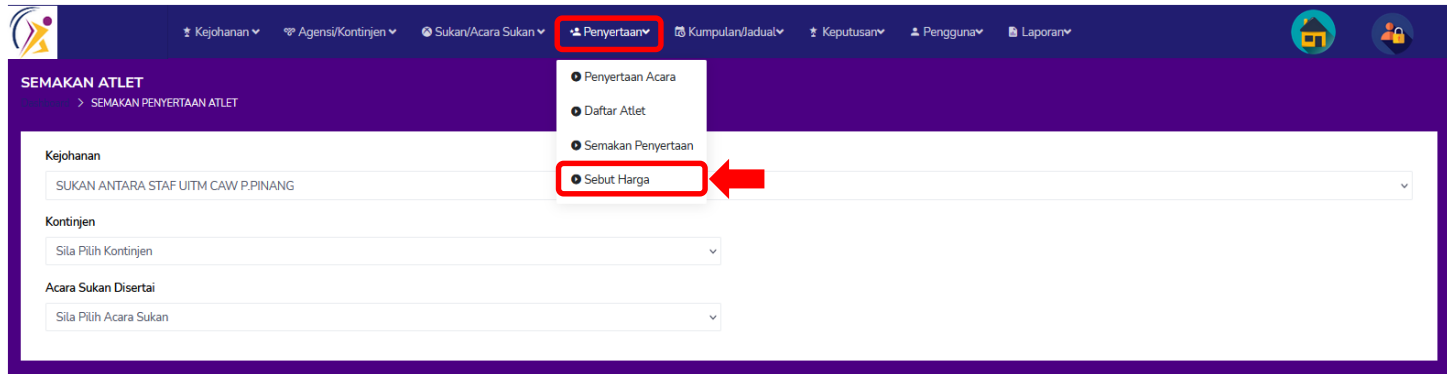
Klik pada Acara Sukan disertai, tandakan (/) pada semua atau tandakan (/) mengikut nama dan klik semak.

The screenshot shows the SEMAKAN ATLET web application. The main content area is divided into two sections: 'SEMAKAN ATLET' and 'PENDAFTARAN ATLET'. In the 'SEMAKAN ATLET' section, there are dropdown menus for 'Kejohanan' (selected: UITM PENANG SPORTS DAY: TRADITIONAL GAMES) and 'Kontinjen' (selected: BIRU (KUMPULAN D)). Below these is a search filter for 'Acara Sukan Disertai' with the value 'LUKISAN BERANTAI-WANITA-LUKISAN BERANTAI WANITA' highlighted by a red box and an arrow pointing to it, labeled '1. Klik pada sukan yang disertai'. In the 'PENDAFTARAN ATLET' section, there is a table with columns: #, IC NOSTAF NO, NAMA STAF, TARIKH LANTIKAN, NO KWSP, JANTINA, TARIKH DAFTAR, TARIKH SEMAK, and TANDA SEMUA. The table contains two rows of data. The first row has a 'TANDA SEMUA' checkbox highlighted by a red box and an arrow pointing to it, labeled '2. Tanda semua atau tanda mengikut nama'. To the right of the table, there is a 'SEMAK' button highlighted by a red box and an arrow pointing to it, labeled '3. Klik Semak'. Below the table, there is a 'TELAH DISEMAK' button.

| # | IC NOSTAF NO | NAMA STAF                         | TARIKH LANTIKAN | NO KWSP | JANTINA | TARIKH DAFTAR | TARIKH SEMAK | TANDA SEMUA              |
|---|--------------|-----------------------------------|-----------------|---------|---------|---------------|--------------|--------------------------|
| 1 | 203179       | NORDIANA BINTI ISHAK              | 01-06-2019      | No KWSP | p       | 02-08-2022    | 03-08-2022   | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 207065       | GHAZIRAH BINTI MUSTAPHA @ MUSTAFA | 12-01-2017      | No KWSP | p       | 02-08-2022    | 03-08-2022   | <input type="checkbox"/> |

## 4.3 Sebut Harga

Klik Penyertaan dan kemudian klik Sebut Harga.



The screenshot displays the SEMAKAN ATLET web application interface. The top navigation bar includes a logo on the left and several menu items: 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pegguna', and 'Laporan'. The 'Penyertaan' menu item is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area is titled 'SEMAKAN ATLET' and 'SEMAKAN PENYERTAAN ATLET'. A dropdown menu is open under 'Penyertaan', listing options: 'Penyertaan Acara', 'Daftar Atlet', 'Semakan Penyertaan', and 'Sebut Harga'. The 'Sebut Harga' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The main content area also features a 'Kejohanan' dropdown menu with the selected item 'SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG', and two other dropdown menus: 'Kontinjen' (selected 'Sila Pilih Kontinjen') and 'Acara Sukan Disertai' (selected 'Sila Pilih Acara Sukan').



## 4.3.1 Jana Sebut Harga

Klik pilih Kejohanan dan kemudian klik jana sebut harga.

The screenshot shows a web application interface for 'SEBUT HARGA'. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'SEBUT HARGA' and 'JANA SEBUT HARGA'. There is a dropdown menu for 'Kejohanan' with a red box around it and an arrow pointing to it labeled '1. Klik Kejohanan'. Below this is a table titled 'Senarai Kontinjen' with columns for 'SENARAI KONTINIEN', 'AGENS', 'TARIKH PENYERTAAN', 'TARIKH PENGESAHAN PENYERTAAN', and 'STATUS'. The table has three rows of data. The second row has a blue button with a white document icon next to it, which is highlighted with a red box and an arrow labeled '2. Jana sebut harga'.

| SENARAI KONTINIEN | AGENS                       | TARIKH PENYERTAAN | TARIKH PENGESAHAN PENYERTAAN | STATUS           |
|-------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------|------------------|
| KIRA-KIRA UWANG   | BAHAGIAN BENDAHARI          | 20-07-2022        |                              | PENYERTAAN ACARA |
| HEA               | BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK | 20-07-2022        |                              | PENYERTAAN ACARA |

## 4.3.2 Paparan Sebut Harga

Paparan Sebut Harga.



**SEBUT HARGA**  
**SUKAN ANTARA STAF UITM CAW P.PINANG**  
**YURAN PENYERTAAN**

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| <b>AGENSI</b> | <b>BAHAGIAN BENDAHARI</b> |
| <b>ALAMAT</b> | <b>UITM CAW P.PINANG</b>  |

Sukacita dimaklumkan bahawa kami akan mengambil bahagian seperti yang bertanda dibawah:

| #                 | PERMAINAN                    | YURAN PENYERTAAN | BIL.PENYERTAAN | HARGA    |
|-------------------|------------------------------|------------------|----------------|----------|
| 1                 | Tiada Acara Didaftarkan Lagi | RM 10.00         | 1              | RM 10.00 |
| JUMLAH PENYERTAAN |                              |                  | 1              |          |
| JUMLAH HARGA      |                              |                  |                | RM 10.00 |

SEKRETARIAT KONTINJEN

PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT

TARIKH: 30/11/2022

Dokumen ini dijana oleh komputer. Tidak perlu tandatangan.

# 5.0 Selenggara Lokasi & Jadual

Klik Kumpulan/Jadual, kemudian klik Selenggara Lokasi & Jadual

Selamat Datang  
Informasi Kejujahan

**SUKAN ANTARA FAKULTI 2022**

08.12.2022 - 22.12.2022  
Tarikh Kejujahan

SPORTING CAMPUS  
Motto

19  
Jumlah Acara Dipertandingan

Jadual Pertandingan Pungutan Pingat

Sila Pilih Acara Sukan Sila Pilih Jenis Acara

| Acara            | Pasukan | Keputusan | VS | Pasukan | Keputusan | Tarikh | Masa | Lokasi |
|------------------|---------|-----------|----|---------|-----------|--------|------|--------|
| Sila Pilih Sukan |         |           |    |         |           |        |      |        |

## 5.0.1 Lokasi Baru

Klik +Lokasi, kemudian pilih kejohanan dan masukkan nama lokasi, seterusnya klik simpan.

The screenshot displays the 'LOKASI & GELANGGANG' section of a web application. The main interface has a purple header with the title and a breadcrumb trail '> SELENGGARA LOKASI & GELANGGANG'. Below the header, there are two buttons: '+ Lokasi Baru' (highlighted with a red box and an arrow pointing to step 1) and '+ Gelanggang Baru'. The form below contains three dropdown menus: 'NAMA KEJOHANAN' (selected: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022), 'NAMA LOKASI' (selected: Sila Pilih Lokasi), and 'NAMA GELANGGANG' (selected: Sila Pilih Gelanggang). A modal window titled 'TAMBAH LOKASI' is open, showing a dropdown for 'Nama Kejohanan' (selected: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022, highlighted with a red box and arrow pointing to step 2) and a text input for 'Nama Lokasi' (highlighted with a red box and arrow pointing to step 3). At the bottom right of the modal, there are two buttons: 'Tutup' and 'Simpan' (highlighted with a red box and arrow pointing to step 4).

## 5.0.2 Gelanggang Baru

Klik gelanggang baru, pilih nama Kejohanan dan pilih Lokasi, seterusnya masukkan nama Gelanggang/ Padang.

The screenshot displays the 'LOKASI & GELANGGANG' section of a web application. The main menu includes '+ Lokasi Baru' and '+ Gelanggang Baru', with the latter highlighted by a red box and labeled '1. Klik Gelanggang Baru'. Below the menu, there are three dropdown menus: 'NAMA KEJOHANAN' (selected: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022), 'NAMA LOKASI' (selected: Sila Pilih Lokasi), and 'NAMA GELANGGANG' (selected: Sila Pilih Gelanggang).

A modal window titled 'TAMBAH GELANGGANG' is open, showing the following steps:

- 1. Klik Gelanggang Baru**: Indicated by a red arrow pointing to the '+ Gelanggang Baru' button in the main menu.
- 2. Pilih Nama Kejohanan**: Indicated by a red arrow pointing to the 'Nama Kejohanan' dropdown menu in the modal, which is currently set to 'SUKAN ANTARA FAKULTI 2022'.
- 3. Pilih Lokasi**: Indicated by a red arrow pointing to the 'Lokasi' dropdown menu in the modal, which is currently set to 'DEWAN BESAR'.
- 4. Masukkan Nama Gelanngang/Padang**: Indicated by a red arrow pointing to the 'Nama Gelanggang/Padang' text input field in the modal.

The modal window also features 'Tutup' and 'Simpan' buttons at the bottom right.

## 5.0.3 Kemaskini Tarikh dan Peringkat

Klik untuk kemaskini tarikh dan peringkat, kemudian simpan kemaskini + untuk tambah jadual acara dan klik padam untuk padam Acara.

| #                   | GELANGANG                     | ACARA      | TINDAKAN                     |
|---------------------|-------------------------------|------------|------------------------------|
| LOKASI: DEWAN BESAR |                               |            |                              |
| 1                   | COURT A                       |            |                              |
|                     | Acara                         | Tarikh     | Peringkat                    |
|                     | BADMINTON-BERPASUKAN CAMPURAN | 12/17/2022 | KUMPULAN                     |
|                     | BADMINTON-BERPASUKAN CAMPURAN | 12/17/2022 | SEPARUH AKHIR                |
|                     | BADMINTON-BERPASUKAN CAMPURAN | 12/17/2022 | AKHIR                        |
|                     | BADMINTON-BERPASUKAN CAMPURAN | 12/17/2022 | PENENTUAN TEMPAT KE-3 & KE-4 |

1. Klik untuk kemaskini Tarikh dan Peringkat

2. Kemaskini Tarikh/ Peringkat

3. Tambah Jadual Acara

Padam Acara

## 5.0.4 Daftar Jadwal Perlawanan

Klik Daftar Jadwal Perlawanan, klik untuk pilihan kejohanan, lokasi dan gelanggang kemudian tandakan (/) pada acara sukan dan seterusnya klik set acara.

| #                   | GELANGANG | ACARA                                  | TINDAKAN                |
|---------------------|-----------|--|-------------------------|
| LOKASI: DEWAN BESAR |           |  |                         |
| 1                   | COURT A   | Acara<br>BADMINTON-BERPASUKAN CAMPURAN | <b>Padam Acara</b><br>+ |

**Daftar Jadwal Perlawanan**

Kejohanan  
SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

Lokasi: DEWAN BESAR | Gelanggang: COURT A

Acara

- AERODANCE PASUKAN LELAKI (A)
- AERODANCE PASUKAN LELAKI (B)
- AERODANCE PASUKAN WANITA (B)
- AERODANCE PASUKAN WANITA (A)
- BOLA JARING PASUKAN (A)
- BOLA JARING PASUKAN (B)
- BOLA BALING PASUKAN LELAKI (A)
- BOLA BALING PASUKAN LELAKI (B)
- BOLA BALING PASUKAN WANITA (B)
- BOLA BALING PASUKAN WANITA (A)
- BADMINTON BERPASUKAN CAMPURAN
- FUTSAL PASUKAN LELAKI (B)
- FUTSAL PASUKAN LELAKI (A)
- BOLA TAMPAR PASUKAN LELAKI (A)
- BOLA TAMPAR PASUKAN LELAKI (B)
- BOLA TAMPAR PASUKAN WANITA (A)
- BOLA TAMPAR PASUKAN WANITA (B)
- PUBGM PASUKAN (B)
- PUBGM PASUKAN (A)

Close **Set Acara**

1. Klik Daftar Jadwal Perlawanan
2. Klik untuk pilihan kejohanan, Lokasi dan Gelanggang
3. Tandakan (/) pada Acara Sukan
4. Klik Set Acara

# 5.1 Selenggara Kumpulan

Klik kumpulan/Jadual, kemudian klik selenggara kumpulan. Tiada kumpulan bagi penyertaan yang kurang daripada 5.

The screenshot shows a web application interface for managing groups. The top navigation bar includes a logo and several menu items: 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The 'Kumpulan/Jadual' menu is highlighted with a red box. A dropdown menu is open, showing three options: 'Selenggara Lokasi & Jadual', 'Selenggara Kumpulan', and 'Jadual Perlawanan'. The 'Selenggara Kumpulan' option is highlighted with a red box and a red arrow. Below the menu, there are several dropdown menus for filtering: 'Kejohanan' (SUKAN ANTARA FAKULTI 2022), 'Sukan' (--Sila Pilih Sukan--), 'Kategori' (--Sila Pilih Kategori Acara--), and 'Jenis' (--Sila Pilih Jenis Acara--). At the bottom, there is a message: 'Tiada Kumpulan Untuk Penyertaan Kurang dari 5' and two buttons: 'Daftar Kumpulan' and 'Padam Kumpulan'.



# 5.1.1 Daftar Kumpulan









Klik pilih kejohanan, sukan, kategori dan jenis, kemudian klik pilih kontinjen untuk kumpulan. Seterusnya klik simpan dan klik daftar kumpulan.

**1. Klik pilih kejohanan, sukan, kategori dan jenis**

**2. Klik pilih kontinjen untuk kumpulan**

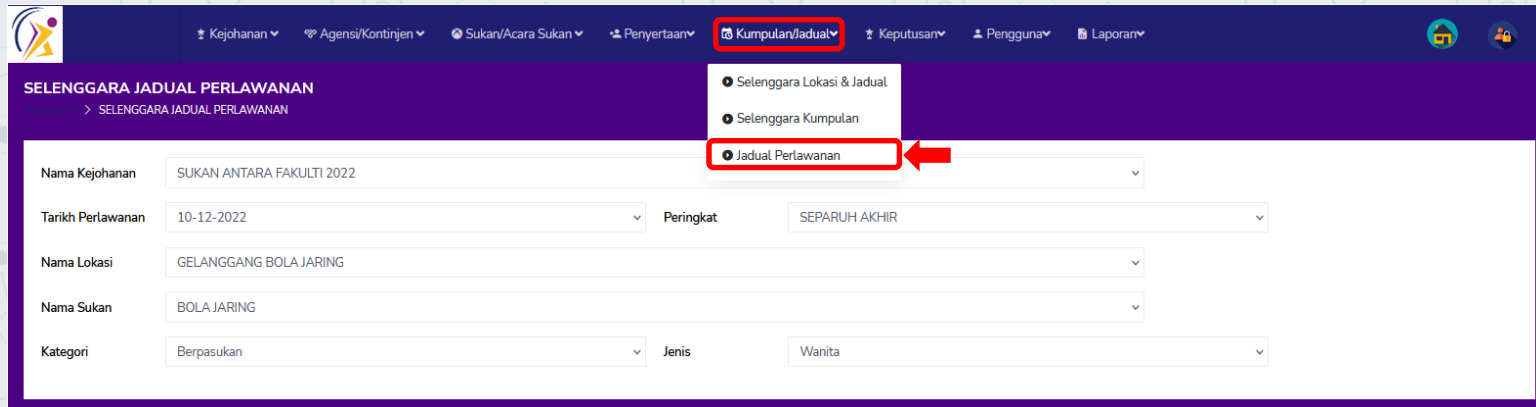
**3. Klik simpan**

**4. Klik Daftar Kumpulan**

| KUMPULAN A | KONTINJEN | ACARA SUKAN         | TINDAKAN  |
|------------|-----------|---------------------|---|
| A1         | FPHP      | BERPASUKAN CAMPURAN |   |
| A2         | PPT       | BERPASUKAN CAMPURAN |   |
| A3         | PKA       | BERPASUKAN CAMPURAN |   |
| A4         | PKE       | BERPASUKAN CAMPURAN |   |

## 5.2 Jadual Perlawanan

Klik Kumpulan/Jadual, kemudian klik Jadual Perlawanan.



**SELENGGARA JADUAL PERLAWANAN**  
> SELENGGARA JADUAL PERLAWANAN

▼ Kumpulan/Jadual

- Selenggara Lokasi & Jadual
- Selenggara Kumpulan
- **Jadual Perlawanan**

Nama Kejohanan: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

Tarikh Perlawanan: 10-12-2022 Peringkat: SEPARUH AKHIR

Nama Lokasi: GELANGGANG BOLA JARING

Nama Sukan: BOLA JARING

Kategori: Berpasukan Jenis: Wanita

# 5.2.1 Selenggara Jadwal Perlawanan

Klik pilih untuk nama kejohanan, tarikh perlawanan, peringkat, nama lokasi, nama sukan, kategori dan jenis, kemudian klik untuk pilih masa gelanggang dan perlawanan. Seterusnya klik simpan jadual perlawanan.

The screenshot shows a web application interface for managing sports events. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below it, the main heading is "SELENGGARA JADUAL PERLAWANAN". The interface is divided into two main sections: a form for event details and a table for the match schedule.

**Form Section:**

- Nama Kejohanan:** SUKAN ANTARA FAKULTI 2022
- Tarikh Perlawanan:** 10-12-2022
- Peringkat:** SEPARUH AKHIR
- Nama Lokasi:** GELANGGANG BOLA JARING
- Nama Sukan:** BOLA JARING
- Kategori:** Berpasukan
- Jenis:** Wanita

**Table Section:**

Summary: **TARIKH:** 10 Dec 2022 | **LOKASI:** GELANGGANG BOLA JARING | **PERINGKAT:** SEPARUH AKHIR | **KATEGORI:** BERPASUKAN | **JENIS:** WANITA

| # | MASA     | GELANGGANG | PERLAWANAN            | TINDAKAN          |
|---|----------|------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | 01:15 PM | COURT A    | B2 - PKE VS B1 - FSK  | [+], [x], [trash] |
| 2 | 01:45 PM | COURT A    | A1 - PKA VS B3 - FPHP | [+], [x], [trash] |

**Annotations and Instructions:**

1. Klik untuk pilih nama kejohanan, tarikh perlawanan, peringkat, nama lokasi, nama sukan, kategori dan jenis.
2. Klik untuk pilih atau kemaskini masa, gelanggang dan perlawanan
3. Klik simpan

Additional callouts: "Simpan jadual" (pointing to the Save button), "Padam jadual" (pointing to the delete icon), and "Tambah jadual" (pointing to the add icon).

# 6.0 Selenggara Keputusan

Klik keputusan dan kemudian klik selenggara keputusan.

Selamat Datang  
Informasi Kejohanan

**SUKAN ANTARA FAKULTI 2022**

08.12.2022 - 22.12.2022  
Tarikh Kejohanan

SPORTING CAMPUS  
Motto

19  
Jumlah Acara Dipertandingkan

Jadwal Pertandingan | Pungutan Pingat

Sila Pilih Acara Sukan | Sila Pilih Jenis Acara

| Acara            | Pasukan | Keputusan | VS | Pasukan | Keputusan | Tarikh | Masa | Lokasi |
|------------------|---------|-----------|----|---------|-----------|--------|------|--------|
| Sila Pilih Sukan |         |           |    |         |           |        |      |        |

# 6.0.1 Kemaskini Keputusan

Klik pilih nama kejohanan, Tarikh perlawanan, peringkat, nama lokasi, nama sukan, kategori dan jenis kemudian masukkan/ kemaskini keputusan perlawanan. Seterusnya klik simpan maklumat keputusan.

**SELENGGARA KEPUTUSAN**  
SELENGGARA KEPUTUSAN

Nama Kejohanan: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022  
Tarikh Perlawanan: 10-12-2022 Peringkat: KUMPULAN  
Nama Lokasi: GELANGGANG BOLA JARING  
Nama Sukan: BOLA JARING  
Kategori: Berpasukan Jenis: Wanita

TARIKH: 10 Dec 2022 | LOKASI: GELANGGANG BOLA JARING | PERINGKAT: KUMPULAN | KATEGORI: BERPASUKAN | JENIS: WANITA

3. Klik simpan maklumat keputusan

| # | MASA  | GELANGGANG | PERLAWANAN |     |   |    | TINDAKAN |      |   |  |
|---|-------|------------|------------|-----|---|----|----------|------|---|--|
| 1 | 08:30 | COURT A    | B1         | FSK | 7 | VS | B2       | PKE  | 5 |  |
| 2 | 08:45 | COURT A    | C1         | PKA | 5 | VS | C2       | FPHP | 1 |  |

2. Masukkan/ kemaskini keputusan perlawanan

# 6.1 Selenggara Pingat

Klik keputusan dan klik selenggara pingat. Klik untuk pilih kejohanan, masukkan atau kemaskini pungutan pingat dan kemudian klik simpan semua.

Keputusan

Selenggara Keputusan

Selenggara Pingat

Kejohanan

SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

1. Klik untuk pilih kejohanan

2. Masukkan/ kemaskini pungutan pingat

3. Klik simpan semua

| # | KONTINIEN |                                |                                |                                | Simpan Semua<br>TINDAKAN |
|---|-----------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 1 | PKM       | <input type="text" value="3"/> | <input type="text" value="2"/> | <input type="text" value="0"/> |                          |
| 2 | FSK       | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="0"/> |                          |
| 3 | PKA       | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="3"/> |                          |

# 7.0 Selenggara Pengguna

Klik pengguna, kemudian klik selenggara pengguna dan seterusnya klik pilih kekhanaan dan kontinjen untuk melihat senarai pegawai penyelaras, pegawai penyemak, sekretariat kontinjen dan pengurus pasukan.

The screenshot shows the 'PENGUNGAN' system interface. The top navigation bar includes 'Kejohanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The 'Pengguna' menu is highlighted with a red box, and its sub-menu 'Selenggara Pengguna' is also highlighted with a red box and an arrow. Below the navigation bar, there are two dropdown menus: 'Kejohanan' (set to 'SUKAN ANTARA FAKULTI 2022') and 'Kontinjen' (set to 'FF (FAKULTI FARMASI)'). A red box and arrow point to these dropdowns, with a callout box that says 'Klik pilih kekhanaan dan kontinjen'. The main content area displays a table of staff members, categorized into 'PEGAWAI PENYELARAS', 'PEGAWAI PENYEMAK', and 'SEKRETARIAT KONTINJEN'. The table has columns for 'No KP', 'Nama', 'Kontinjen', 'No Untuk Dihubungi', 'Katalaluan', 'Tarikh Daftar', and 'Tindakan'.

| No KP                        | Nama   | Kontinjen | No Untuk Dihubungi   | Katalaluan | Tarikh Daftar | Tindakan |
|------------------------------|--|-----------|--|------------|---------------|----------|
| <b>PEGAWAI PENYELARAS</b>    |  |           |  |            |               |          |
| 332859                       | AHMAD MAHFUZ BIN ZAKARIA<br>PENOLONG PEGAWAI FARMASI | FF        | No Tel (P) : 3624<br>No Tel (HP) : 0195747721<br>No Tel (Fax)<br>Emel : mahfuz94@uitm.edu.my     |            | 21-11-2022    |          |
| 294845                       | NAZRUL AZANI BIN AYOUB<br>PEMBANTU MAKMAL            | FF        | No Tel (P) : 3603<br>No Tel (HP) : 01152790858<br>No Tel (Fax)<br>Emel : nazrulazani@uitm.edu.my |            | 07-12-2022    |          |
| <b>PEGAWAI PENYEMAK</b>      |  |           |  |            |               |          |
| 294845                       | NAZRUL AZANI BIN AYOUB<br>PEMBANTU MAKMAL            | FF        | No Tel (P) : 3603<br>No Tel (HP) : 01152790858<br>No Tel (Fax)<br>Emel : nazrulazani@uitm.edu.my |            | 07-12-2022    |          |
| <b>SEKRETARIAT KONTINJEN</b> |  |           |  |            |               |          |

# 7.0.1 Daftar Akses Staf UiTM

Klik + Daftar Akses Staf dan klik pilih kategori staf kemudian masukkan maklumat diri. Seterusnya pilih akses, kontinjen dan klik tambah

The screenshot displays the 'PENGUNA' (User) management interface. The sidebar menu on the left contains a button labeled '+ Daftar Akses Staf', which is highlighted with a red box and an arrow. The main content area shows a modal window titled 'Selenggara Pengguna' (Manage User) with the following sections:

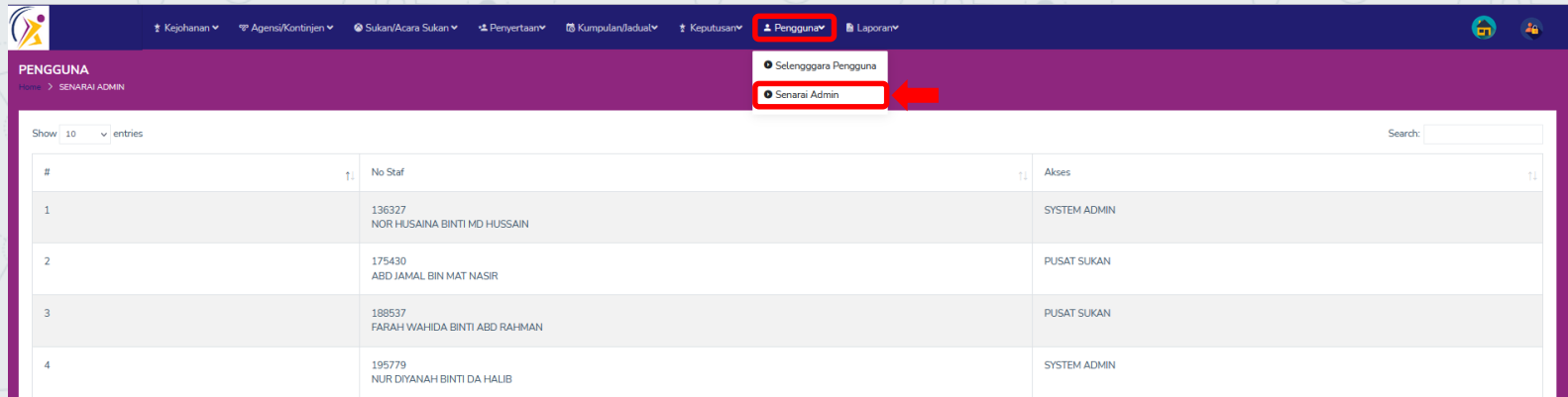
- Maklumat Diri**: Includes a 'Sila Pilih Kategori:' section with a radio button for 'Staf UiTM' (highlighted with a red box and arrow) and another for 'Bukan Staf UiTM'.
- Akses**: A dropdown menu showing 'Sekretariat Kontinjen' (highlighted with a red box and arrow) and 'PEKERJA/KAJATI (PENJAJAGAN HOTEL, PELANCONGAN)'. A red box and arrow point to this section with the text 'Klik pilih akses dan kontinjen'.
- TAMBAH**: A red button at the bottom right of the modal, highlighted with a red box and arrow, with the text 'Klik tambah' next to it.

The background interface shows a table of users with columns for 'No KP', 'Nama', and 'Kor'. The table lists 'PEGAWAI PENYELARAS'.



# 7.1 Senarai Admin

Klik Pengguna dan kemudian klik *Senarai Admin* untuk melihat senarai nama Admin



The screenshot shows a web application interface with a dark purple header. The header contains a navigation menu with items: 'Kejhanan', 'Agensi/Kontinjen', 'Sukan/Acara Sukan', 'Penyertaan', 'Kumpulan/Jadual', 'Keputusan', 'Pengguna', and 'Laporan'. The 'Pengguna' item is highlighted with a red box. Below the header, there is a sub-menu with two items: 'Selenggara Pengguna' and 'Senarai Admin'. The 'Senarai Admin' item is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the sub-menu, there is a table with the following data:

| # |   |  |              |
|---|---|--|--------------|
| 1 | 136327<br>NOR HUSAINA BINTI MD HUSSAIN  |  | SYSTEM ADMIN |
| 2 | 175430<br>ABD JAMAL BIN MAT NASIR       |  | PUSAT SUKAN  |
| 3 | 188537<br>FARAH WAHIDA BINTI ABD RAHMAN |  | PUSAT SUKAN  |
| 4 | 195779<br>NJR DIYANAH BINTI DA HALIB    |  | SYSTEM ADMIN |

# 8.0 Laporan Penyertaan

Klik laporan kemudian klik penyertaan dan seterusnya klik pilihan kejohanan, acara dan kontinjen. Skrin paparan jumlah kontinjen yang telah disemak akan dipaparkan.

1. Klik untuk pilih kejohanan, acara dan kontinjen

| # | ACARA                                 | KONTINJEN | CATATAN              |
|---|---------------------------------------|-----------|----------------------|
| 1 | BOLA BALING-WANITA-PASUKAN WANITA (A) | 1. FF ✓   | Jumlah kontinjen = 1 |

# 8.1 Laporan Senarai Peserta

Klik laporan kemudian klik senarai peserta dan seterusnya klik pilihan kejohanan, acara dan kontinjen. Skrin paparan senarai peserta akan dipaparkan.

1. Klik untuk pilih kejohanan, acara dan kontinjen

| NO | NO PELAJAR | NAMA                             | FAKULTI                                  | JANTINA   |
|----|------------|----------------------------------|--|-----------|
| 1  | 2022497548 | ALIYA MAISARAH BINTI ABDUL RAHIM | FAKULTI PENGURUSAN HOTEL DAN PELANCONGAN | PEREMPUAN |
| 2  | 2022801732 | FATIHA ELLYNATASHA BINTI YULANDI | FAKULTI PENGURUSAN HOTEL DAN PELANCONGAN | PEREMPUAN |

## 8.2 Laporan Jadual Perlawanan

Klik laporan dan pilih jadual perlawanan, kemudian pilih nama kejohanan, tarikh perlawanan, peringkat, lokasi, nama sukan, kategori dan jenis. Skrin paparan jadual perlawanan akan dipaparkan.

The screenshot shows the 'SELENGGARA KEPUTUSAN' web application interface. The top navigation bar includes a 'Laporan' dropdown menu, which is currently open, showing options: 'Penyertaan', 'Senarai Peserta', 'Jadual Perlawanan', and 'Keputusan'. The 'Jadual Perlawanan' option is selected. Below the navigation bar, the main content area is titled 'SELENGGARA KEPUTUSAN' and contains a form for selecting tournament details. The form fields are highlighted with red boxes:

- Nama Kejohanan: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022
- Tarikh Perlawanan: 17-12-2022
- Peringkat: SUKU AKHIR
- Nama Lokasi: GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI
- Nama Sukan: BOLA BALING
- Kategori: Berpasukan
- Jenis: Lelaki

Below the form, there is a table displaying the tournament schedule. The table has columns for '#', 'MASA', 'GELANGGANG', and 'PERLAWANAN'. The 'PERLAWANAN' column is further divided into 'VS', 'C', and 'PKA' sub-columns. The table shows three matches scheduled for 17 Dec 2022 at GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI.

| # | MASA  | GELANGGANG | PERLAWANAN |     |    |    |     |  |
|---|-------|------------|------------|-----|----|----|-----|--|
|   |       |            | A1         | PKA | VS | C  | PKA |  |
| 1 | 15:15 | COURT A    | A1         | PKA | VS | C3 | PKA |  |
| 2 | 15:30 | COURT A    | B3         | PKE | VS | C2 | PPT |  |
| 3 | 15:45 | COURT A    | A1         | PKA | VS | C1 | PKA |  |

## 8.3 Laporan Keputusan

Klik laporan dan pilih keputusan, kemudian pilih nama kejohanan, tarikh perlawanan, peringkat, lokasi, nama sukan, kategori dan jenis. Skrin paparan laporan keputusan akan dipaparkan.

**LAPORAN KEPUTUSAN**  
LAPORAN KEPUTUSAN

**Laporan**

- Penyertaan
- Senarai Peserta
- Jadual Perlawanan
- Keputusan**

Nama Kejohanan: SUKAN ANTARA FAKULTI 2022

Tarikh Perlawanan: 17-12-2022 Peringkat: SUKU AKHIR

Nama Lokasi: GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI

Nama Sukan: BOLA BALING

Kategori: Berpasukan Jenis: Wanita

**PDF**

TARIKH: 17 Dec 2022 | LOKASI: GELANGGANG BOLA BALING BAIDURI | PERINGKAT: SUKU AKHIR | KATEGORI: BERPASUKAN | JENIS: WANITA

| # | MASA  | GELANGGANG | PERLAWANAN |     |   |    |    |      |   |  |
|---|-------|------------|------------|-----|---|----|----|------|---|--|
| 1 | 15:15 | COURT A    | A1         | PKA | 6 | VS | C3 | PKA  | 1 |  |
| 2 | 15:30 | COURT A    | B3         | PKE | 4 | VS | C2 | PPT  | 1 |  |
| 3 | 16:30 | COURT A    | C1         | PKM | 3 | VS | B1 | FPHP | 0 |  |



**TERIMA KASIH**